



# CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

## AREA AMMINISTRAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE *Servizio infrastrutture digitale e Sitm*

Determinazione N. 603 / 2024

Responsabile del procedimento: ARMELLIN ROMANO

**Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE NELLA PROCEDURA APERTA IN AMBITO U.E. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI IN MODALITÀ SOFTWARE AS A SERVICE DI UN SISTEMA INFORMATIVO METROPOLITANO (LOTTO 1 CIG: B01A20CD55), DEI PROCEDIMENTI AMBIENTALI (LOTTO 2 CIG: B01A20DE28), DELLE SANZIONI DEI TRASPORTI (LOTTO 3 CIG: B01A20EEFB) E SERVIZI CONNESSI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA.**

### Il dirigente

Visti:

- i il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”, in particolare l’articolo 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii la legge 7 aprile 2014, n. 56 “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*”;
- iii lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, con particolare riferimento agli artt. 27 e 28, che disciplinano gli incarichi amministrativi di vertice e le funzioni dei dirigenti;
- iv il regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 03/01/2019, modificato con Decreto n. 51 del 07/06/2019 e Decreto n. 34 del 16/06/2022, in particolare l’art. 12, che individua il ruolo e le funzioni dei dirigenti, e l’art. 13, comma 1, lett. a), quarto punto, che stabilisce i compiti dei dirigenti relativi all’impegno delle spese e all’accertamento delle entrate;
- v la macrostruttura dell’ente, con relative funzioni e dotazione organica, approvata con decreto del Sindaco metropolitano n. 79 del 27/12/2023;
- vi il regolamento di contabilità dell’ente, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 18 del 24 settembre 2019;
- vii i restanti regolamenti provinciali, che, nelle more dell’adozione di analoghi regolamenti da parte della Città metropolitana, trovano ad oggi applicazione, in quanto compatibili con l’evoluzione normativa, in virtù del principio di continuità amministrativa;
- viii il Protocollo di Legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto in data 17/09/2019 tra Regione Veneto, Associazione dei Comuni del Veneto (ANCI Veneto), l’Unione delle Province del Veneto (U.P.I.) e gli Uffici Territoriali del governo del Veneto, recepito dalla Città metropolitana di Venezia con determinazione del Segretario Generale n. 1352 del 15/06/2020;
- ix il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”; che è entrato in vigore, con i relativi allegati, il 1 aprile 2023 e le cui disposizioni hanno acquistato efficacia a far data dal 1 luglio 2023;

visti altresì:

- i. la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 31 del 15/12/2023 con la quale sono stati approvati in via definitiva, l'aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) ed il bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026 e/o eventuale citazione al Triennale acquisto Beni e Servizi 2024-2026;
- ii. il decreto del Sindaco metropolitano n. 82 del 29/12/2023 con il quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale dell'Area amministrazione e transizione digitale;
- iii. il decreto del Sindaco metropolitano n. 5 del 31/01/2024 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) comprendente il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (PEG finanziario), il Piano Dettagliato degli obiettivi e il Piano dettagliato della performance (PEG gestionale 2024-2026);
- iv. l'art. 93 del D.lgs. 36/2023 che disciplina la Commissione giudicatrice nell'ambito delle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- v. l'art. 28, comma 2, del D.lgs. 36/2023 "trasparenza dei contratti pubblici", con riferimento alla pubblicazione della composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei suoi componenti;

dato atto che:

- i. con determina a contrarre n. 4181 del 28/12/2023 prot. 87375, il dirigente dell'Area amministrazione e supporto alla transizione digitale della Città Metropolitana di Venezia, ha disposto di procedere all'affidamento del "dei servizi in modalità software as a service di un sistema informativo metropolitano (lotto 1), dei procedimenti ambientali (lotto 2), delle sanzioni dei trasporti (lotto 3) e servizi connessi della città metropolitana di venezia. CIG: B01A20CD55 (LOTTO 1); B01A20DE28 (LOTTO 2); B01A20EEFB (LOTTO 3)", mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito "Codice"), da svolgersi in modalità telematica, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ex art. 108, comma 2, del Codice e con l'applicazione dell'inversione procedimentale, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del predetto Codice;
- ii. L'importo del servizio risulta come di seguito declinato:

N. LOTTO	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
1	Servizi relativi ad un sistema informativo integrato, in modalità Software as a Service, per la gestione della contabilità e dei pagamenti, del controllo di gestione, del protocollo informatico e gestione documentale, della gestione degli atti, delle funzioni di segreteria e dell'Albo Pretorio on line, dell'Amministrazione Trasparente e della gestione del personale	72250000-2 Servizi di manutenzione di sistemi e assistenza 72212000-4 Servizi di programmazione di software applicativi	P ----- S	€ 491.803,28 IVA esclusa (importo posto a base di gara LOTTO 1)
	Importo per l'opzione di rinnovo triennale (ai sensi dell'art. 120 comma 10 del Codice)			€ 243.475,67 IVA esclusa
	Importo per servizi analoghi - Servizi di manutenzione di sistemi e assistenza (ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice)			€ 40.579,28 IVA esclusa
	Importo per servizi analoghi - Servizi di programmazione di software applicativi (ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice)			€ 7.161,05 IVA esclusa
	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento (ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice)			€ 98.360,66 IVA esclusa
	<i>Valore complessivo stimato del LOTTO 1</i>			<i>€ 881.379,94</i>
2	Servizi relativi ad un software per la gestione dei flussi ambientali aria, rifiuti, scarichi, V.I.A. e V.A.S. in modalità Software as a Service	72250000-2 Servizi di manutenzione di sistemi e assistenza 72212000-4 Servizi di programmazione di software applicativi	P ----- S	€ 145.901,64 IVA esclusa (importo posto a base di gara LOTTO 2)
	Importo per l'opzione di rinnovo triennale (ai sensi dell'art. 120 comma 10 del Codice)			€ 57.649,89 IVA esclusa

	Importo per servizi analoghi - Servizi di manutenzione di sistemi e assistenza (ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice)		€ 9.608,31 IVA esclusa	
	Importo per servizi analoghi - Servizi di programmazione di software applicativi (ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice)		€ 4.117,85 IVA esclusa	
	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento (ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice)		€ 29.180,33 IVA esclusa	
	<i>Valore complessivo stimato del LOTTO 2</i>		<i>€ 246.458,02</i>	
3	Servizi relativi ad un software per la gestione delle sanzioni dei trasporti in modalità Software as a Service	72250000-2 Servizi di manutenzione di sistemi e assistenza 72212000-4 Servizi di programmazione di software applicativi	P ----- S	€ 71.311,48 IVA esclusa (importo posto a base di gara LOTTO 3)
	Importo per l'opzione di rinnovo triennale (ai sensi dell'art. 120 comma 10 del Codice)		€ 28.035,62 IVA esclusa	
	Importo per servizi analoghi - Servizi di manutenzione di sistemi e assistenza (ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice)		€ 4.672,60 IVA esclusa	
	Importo per servizi analoghi - Servizi di programmazione di software applicativi (ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice)		€ 2.002,54 IVA esclusa	
	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento (ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice)		€ 14.262,30 IVA esclusa	
	<i>Valore complessivo stimato del LOTTO 3</i>		<i>€ 120.284,54</i>	
	Importo stimato complessivo della gara, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D.Lgs. 36/2023		€ 1.248.122,5 IVA esclusa	

rilevato che:

- i per la nomina della Commissione giudicatrice trova applicazione quanto previsto dall'art. 93 commi 1,2,3 del D.Lgs. 36/2023 e che la nomina della stessa deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- ii il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 28.02.2024 alle ore 12:00 e che la prima seduta di gara è stata fissata per il giorno 01.03.2024 alle ore 09:00.

Ritenuto di procedere alla costituzione del Seggio di gara monocratico e alla nomina della Commissione giudicatrice della procedura di gara specificata in oggetto;

#### DETERMINA

- 1 di nominare il SEGGIO DI GARA MONOCRATICO ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura di gara, così costituito:

Autorità di gara	dott. Romano Armellin, Dirigente dell'Area amministrazione e supporto alla transizione digitale della Città metropolitana di Venezia
Testimone	sig.ra Enza Tessari, istruttore amministrativo dell'Area gare e contratti e rendicontazione attività progettuali fondi nazionali ed internazionali della Città metropolitana di Venezia
Testimone e Segretario verbalizzante	dott. Vittorio Ivis, coordinatore amministrativo presso l'Area gare e contratti e rendicontazione attività progettuali fondi nazionali ed internazionali della Città metropolitana di Venezia

- 2 di nominare, nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 93 del Codice, quali componenti della COMMISSIONE GIUDICATRICE i seguenti soggetti:

Presidente	dott. Romano Armellin, Dirigente dell'Area amministrazione e supporto alla transizione digitale della Città metropolitana di Venezia
Commissario 1	dott.ssa Silvia Chiereghin, elevata qualificazione dell'Area amministrazione e supporto alla transizione digitale della Città metropolitana di Venezia
Commissario 2	dott.ssa Stefania Fabris, elevata qualificazione dell'Area economico finanziaria della Città metropolitana di Venezia
Commissario 3	dott.ssa Barbara Merotto, elevata qualificazione dell'Area mobilità della Città metropolitana di Venezia
Commissario 4	dott.ssa Tatiana Pesce, elevata qualificazione dell'Area risorse umane della Città metropolitana di Venezia
Segretario verbalizzante	dott. Vittorio Ivis, coordinatore amministrativo presso l'Area gare e contratti e rendicontazione attività progettuali fondi nazionali ed internazionali della Città metropolitana di Venezia

- 3 di riservarsi, nel caso di impedimento di uno dei componenti della Commissione, di nominare, in qualità di esperto, un altro componente in sostituzione di quelli individuati, scelto in conformità a quanto disposto dalla normativa vigente di cui al D.lgs. 36/2023 e procedendo alla relativa surroga facendone menzione nel verbale di gara;
- 4 di pubblicare, ai sensi dell'articolo 28, commi 1 e 2, del D.lgs. 36/2023, il presente provvedimento ed i *curricula* dei componenti della Commissione in questione nella piattaforma telematica di svolgimento della procedura di gara <https://cmvenezia.pro-q.it/>, nel sito istituzionale della Città metropolitana di Venezia alla sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi CMVE";
- 5 di dare atto che i componenti della Commissione, il segretario verbalizzante ed il responsabile del procedimento di selezione, in conformità a quanto richiesto a termini di legge, hanno reso le dichiarazioni relative alle cause di incompatibilità e di astensione, all'insussistenza di situazioni di conflitto e di condanne a proprio carico e all'adesione alle clausole del codice di comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Venezia.

Per quanto riguarda il rispetto delle norme previste dal P.I.A.O. 2024-2026 nella sezione del P.T.P.C.T.:

- dichiara l'assenza di conflitto di interessi e/o incompatibilità allo svolgimento dell'incarico del dirigente firmatario e dei soggetti coinvolti nel presente procedimento di gara (misura anticorruzione Z10 del P.I.A.O. 2024-2026);
- dà atto che la responsabilità del procedimento è stata assunta direttamente dal dirigente firmatario attesa la non opportunità ovvero mancanza di personale con professionalità adeguata alla fattispecie (rif. Mis Z20A del PIAO 2024-2026)
- dà atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Mis. Z02 del P.I.A.O. 2024-2026).

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.LGS n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.LGS n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
ARMELLIN ROMANO

atto firmato digitalmente