



# Città metropolitana di Venezia

*Area trasporti e valorizzazione del patrimonio  
Servizio patrimonio*

Palazzo Cà Corner, San Marco 2662, 30124 Venezia  
tel.041/2501981-1477-1021-1485-1932  
[https://cittametropolitana.ve.it/bandi/bandi\\_CmVE.html](https://cittametropolitana.ve.it/bandi/bandi_CmVE.html)

## **AVVISO PUBBLICO INDAGINE DI MERCATO - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CONCESSIONE D'USO DEGLI SPAZI PRESSO IL GIARDINO DI PALAZZO CA' CORNER – SAN MARCO 2662 - VENEZIA, PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI ESPOSITIVI - ANNUALITA' 2024**

Si rende noto che la Città metropolitana di Venezia, con sede a Venezia, San Marco n. 2662, ricerca soggetti interessati alla concessione d'uso di spazi espositivi nel periodo della Biennale d'Arte 2024.

### **1) Oggetto della concessione.**

Gli spazi espositivi disponibili sono inseriti nel contesto immobiliare di Palazzo Ca' Corner, edificio di alto valore storico e artistico sito in San Marco 2662, Venezia, con affaccio sul Canal Grande.

La manifestazione di interesse relativa al giardino di Ca' Corner e locali di pertinenza potrà essere espressa rispetto ad una delle opzioni indicate nella tabella allegata, in base alla superficie degli spazi e alla possibilità di apertura gratuita al pubblico (in giorni ed orari da concordare con l'Amministrazione).

### **2) Canone mensile minimo e offerta economica.**

Il canone mensile minimo, dunque, varia a seconda della superficie degli spazi richiesti in concessione, come illustrato dalla tabella allegata.

Pertanto le offerte economiche dovranno, a pena di esclusione, **essere superiori** all'importo mensile base stabilito per l'opzione espositiva prescelta.

Si precisa che gli importi sopra elencati non sono comprensivi di eventuali oneri fiscali, nonché dei costi di polizza assicurativa RC verso terzi e polizza all risks, nonché agli oneri relativi alla guardiania, alla vigilanza, alle pulizie e agli allestimenti, nonché di eventuali oneri relativi a pratiche tese ad ottenere le autorizzazioni necessarie ai fini espositivi, a totale carico del concessionario.

Gli importi ricomprendono invece i costi per utenze e servizi.

L'offerta deve riferirsi ad un'esposizione d'opera artistica da svolgersi nell'arco temporale marzo/dicembre 2024 **per un periodo continuativo non superiore a 6 mesi riferito al singolo espositore.**

### **3) Soggetti proponenti.**

Possono presentare le proprie proposte persone fisiche o giuridiche, associazioni, fondazioni o enti privi di personalità giuridica in possesso dei requisiti di cui ai punti 1.1, 1.2, 1.3 indicati nel modulo allegato A.

### **4) Presentazione delle proposte.**

I soggetti interessati dovranno far pervenire, all'interno del plico di cui al punto 5), i seguenti documenti compilati in lingua italiana e sottoscritti:

- a) la dichiarazione redatta secondo l'accluso ALLEGATO A);
- b) la proposta economica a rialzo sul canone di concessione mensile previsto per l'opzione espositiva prescelta, redatta secondo l'accluso ALLEGATO B), sia in cifre sia in lettere (in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e l'offerta in lettere, sarà ritenuta valida e vincolante quella più favorevole all'Ente) e il periodo d'impiego degli spazi in via continuativa specificandone la mensilità intera richiesta. L'offerta si intende valida ed irrevocabile per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, con facoltà dell'offerente di aderire all'eventuale richiesta di proroga della stessa. Tale busta dovrà essere chiusa in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, controfirmata sui lembi di chiusura, nonché riportare la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA".
- c) **copia della documentazione inerente la costituzione del deposito cauzionale**, che deve corrispondere **all'importo minimo mensile relativo all'opzione espositiva prescelta**, a garanzia dell'offerta, da effettuarsi presso la Tesoreria dell'Ente: Unicredit S.P.A. Tesoreria Enti, Filiale di Venezia - San Marco Mercerie dell'Orologio n. 191, c/c 000101755752 Intestato a: Città metropolitana di Venezia - ABI 02008 - CAB 02017 - CIN T - IBAN IT69T0200802017000101755752 - SWIFT UNCRITM1VF2, con la seguente causale "Città metropolitana di Venezia Depositi Cauzionali Provvisori – Utilizzo Spazi Ca' Corner 2024 – San Marco 2662 Venezia". Dovranno essere indicate delle proprie coordinate bancarie, così da consentire lo svincolo di detta cauzione, sempre tramite bonifico, con spese a carico del destinatario. Il deposito eseguito dal/i soggetto/i selezionato/i rimarrà vincolato secondo i termini previsti dal contratto di concessione. **Non sarà ritenuta valida la garanzia prestata in forma diversa da quella sopra indicata.** La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto non imputabile alla Città metropolitana; ai proponenti non selezionati sarà restituita entro quindici giorni dall'aggiudicazione definitiva. Le cauzioni versate non sono fruttifere, né i proponenti potranno chiedere indennizzi di sorta.
- d) Al fine di valutare le esposizioni di professionisti di rilevanza nazionale e internazionale e i professionisti locali con curriculum artistico significativo, nel rispetto di quanto previsto dal disciplinare allegato al presente avviso in ordine all'esclusione di eventuali richieste espositive di opere ritenute non conformi al decoro e allo spirito istituzionale, documentazione inerente:
  - i) il curriculum dell'espositore;
  - ii) il programma dell'iniziativa;
  - iii) una relazione circa il dettaglio dell'opera da esporre, anche in termini dimensionali, materiale, peso, ecc., anche attraverso documentazione fotografica.

## 5) Modalità e termine di presentazione delle proposte.

I soggetti interessati dovranno far pervenire, **non più tardi delle ore 12:00 del giorno 30.11.2023, a pena di esclusione**, un plico debitamente chiuso controfirmato sui lembi di chiusura, recante il nominativo, domicilio e recapito telefonico del mittente e la seguente dicitura:

*« Proposta per l'utilizzo del giardino di Palazzo Ca' Corner 2024 – San Marco 2662 Venezia. NON APRIRE. Contiene documenti ed offerta»*, in modo sufficiente ad assicurare la segretezza della richiesta economica per la proposta di concessione ed altresì contenente le dichiarazioni rese e la restante documentazione di cui al punto 4).

Il plico dovrà pervenire o essere recapitato, a pena di non ammissione alla procedura d'indagine di mercato, presso il Servizio protocollo della Città metropolitana di Venezia, in via Forte Marghera n.

191 a Mestre (Ve) (in orario antimeridiano dal lunedì al venerdì, dalle ore **9:00** alle ore **13:00**; in orario pomeridiano il martedì ed il giovedì dalle ore **15:00** alle ore **17:15**).

Il plico, debitamente chiuso, contenente la documentazione elencata al punto 4), potrà essere consegnato a mano dall'offerente o a mezzo di terze persone, oppure a mezzo del servizio postale o di agenzie autorizzate.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione che perverranno in ritardo rispetto al termine fissato per la presentazione, non verranno presi in considerazione, anche se sostitutivi o aggiuntivi ad altra precedente offerta. A tale scopo, farà fede il timbro con data ed ora apposti all'atto del ricevimento dal suddetto Servizio protocollo dell'Ente.

Il recapito in tempo utile dei plichi, a mezzo del servizio postale o a mezzo di altri soggetti, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Sono ammesse anche offerte per procura con le modalità previste dall'articolo 81 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827. La procura deve essere speciale, fatta per atto pubblico o per scrittura privata con firma autenticata da Notaio, e deve essere unita alla dichiarazione di cui al modello allegato A), ed inserita con la documentazione amministrativa, pena l'esclusione dalla gara.

Allorché le offerte siano presentate o fatte a nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

Si precisa che non saranno ammesse offerte per persona da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione a terzi.

## **6) Modalità di espletamento della procedura.**

Una volta scaduto il termine di ricezione delle manifestazioni d'interesse, verrà compiuta una istruttoria documentale nell'ambito della quale una Commissione, all'uopo istituita, effettuerà una valutazione delle offerte pervenute in base ai seguenti criteri:

- i. canone di concessione complessivo proposto a rialzo sull'importo base previsto mensilmente in funzione della soluzione prescelta, in rapporto al periodo richiesto; sarà preferito il prezzo offerto per un importo cumulativo maggiormente favorevole all'ente nell'intero arco temporale programmato, in rapporto alla soluzione di spazio preferita e alle mensilità continuative richieste;
- ii. curriculum dell'artista, interesse e realizzabilità dell'iniziativa, caratteristiche dell'esposizione, riservandosi di procedere all'esclusione di eventuali richieste espositive di opere ritenute offensive o non conformi al decoro e allo spirito istituzionale.

In caso pervengano più offerte ritenute ammissibili e congrue, la Commissione si riserva di valutare la compatibilità organizzativa qualora i diversi progetti espositivi siano ipotizzati in periodi ravvicinati, escludendo la possibilità di sovrapposizioni al fine di garantire, nel periodo richiesto, l'uso esclusivo degli spazi.

La Commissione, formata da personale del Servizio Patrimonio, Cultura ed Edilizia valuterà le proposte pervenute entro il termine indicato al precedente punto 5) come di seguito indicato:

- a) preliminarmente si verificherà la completezza e regolarità dei documenti inseriti nel plico, e in particolare l'ALLEGATO A e la documentazione sul versamento della cauzione;
- b) per ultimo la Commissione valuterà alle proposte economiche formulate (ALLEGATO B);
- c) in seguito, la Commissione valuterà la proposta espositiva;

Sulla base delle valutazioni espresse dalla Commissione, che si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione integrativa, la Città metropolitana di Venezia potrà individuare uno o più soggetti idonei a seguito di verifica requisiti soggettivi indicati al punto 3).

## **7) Ulteriori informazioni sulla procedura e valore dell'avviso.**

La Città metropolitana di Venezia non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, agli offerenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non sarà restituita.

Non saranno corrisposte provvigioni ad eventuali intermediari ed eventuali oneri di consulenza.

Il presente avviso riveste solo il carattere di indagine di mercato per valutare l'orientamento da assumere in ordine all'acquisizione di proposte espositive, e le proposte che perverranno non saranno impegnative per la Città metropolitana di Venezia.

Nessun diritto può sorgere ad alcun titolo (quindi neanche a titolo di risarcimento o indennizzo) in capo ai soggetti che presenteranno la propria offerta.

La Città metropolitana di Venezia si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna proposta (e di conseguenza il diritto di non stipulare contratto con nessuno degli offerenti), e libera di intraprendere ulteriori attività al fine di individuare proposte d'interesse per le finalità indicate.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

La Città metropolitana dichiarerà deserta la procedura in caso di mancanza di offerte o qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta valida.

La Città metropolitana si riserva di non prendere in considerazione proposte espositive che si ritengano, a discrezionalità della Commissione, contrastanti con il decoro e principi e i valori espressi nello statuto della Città metropolitana di Venezia e a rischio di causare un pregiudizio o danno all'immagine o alle iniziative dell'Amministrazione metropolitana.

L'esito dell'indagine è soggetto ad avviso post-informazione che verrà pubblicato sul sito internet della Città metropolitana di Venezia.

Con la partecipazione alla presente procedura l'offerente accetta che tale pubblicazione abbia valore di comunicazione a tutti gli effetti, sicché sarà onere dell'offerente richiedere ulteriori informazioni sullo stato del procedimento.

Gli interessati potranno richiedere informazioni e chiarimenti sul contenuto del presente avviso al Servizio Patrimonio della Città metropolitana di Venezia, via Forte Marghera 191, Piano 3°, Mestre-Venezia, nella persona del geom. Roberto Cavallaro (tel. 041/2501477-1021-1932-1485-1981, e-mail: [patrimonio@cittametropolitana.ve.it](mailto:patrimonio@cittametropolitana.ve.it)).

### **8) Contratto.**

Il/i soggetto/i selezionato/i stipulerà/stipuleranno il contratto di concessione accluso all'avviso, secondo le condizioni e i vincoli in esso contenuti, da integrarsi con quanto disposto nel disciplinare di concessione allegato.

La realizzazione dell'esposizione potrà avvenire solo una volta che il concessionario avrà acquisito l'autorizzazione della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna, e i nulla osta che si renderanno necessari, inclusa l'autorizzazione paesaggistica.

Il mancato o incompleto versamento del prezzo della concessione, quale risultante dall'aggiudicazione, entro i termini indicati nel contratto tipo sopracitato, o la mancata stipulazione del contratto di concessione prima dell'inizio del periodo richiesto per l'esposizione, comporteranno di pieno diritto la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento a titolo di penale del deposito cauzionale, fatta salva la richiesta della Città metropolitana di risarcimento danni.

Il mancato possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura o il mancato adempimento ovvero la mancanza delle autorizzazioni comunali e della Soprintendenza comporterà la risoluzione

di diritto del contratto di concessione, che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposto a condizione.

In caso di decadenza del soggetto selezionato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la convenienza di stipulare con il secondo migliore offerente.

## **9) Sopralluoghi**

L'immobile deve essere preliminarmente visionato dai diretti interessati muniti di documento di riconoscimento o loro incaricati provvisti di delega. La delega dovrà essere consegnata al momento del sopralluogo.

Le date del sopralluogo dovranno essere concordate con il Servizio patrimonio e le visite potranno essere effettuate entro e non oltre il 24 novembre 2023.

Le richieste di sopralluogo, nonché ogni chiarimento o informazione di carattere tecnico e amministrativo relativo agli spazi espositivi andranno inoltrate al Servizio patrimonio, tel. 041/2501477 – 1021 – 1485 – 1932 – 1981, e-mail: patrimonio@cittametropolitana.ve.it.

## **10) Pubblicità dell'avviso.**

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio della Città metropolitana di Venezia e del Comune di Venezia, nel sito internet della Città metropolitana ed altresì in estratto sui quotidiani il Gazzettino e il Messaggero.

## **11) Trattamento dati personali.**

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (GDPR) si fa presente che il Servizio patrimonio –Area trasporti e valorizzazione del patrimonio della Città metropolitana di Venezia può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.

Si evidenzia, quindi, che le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie della Città metropolitana di Venezia in materia concernente la procedura e per finalità strettamente connesse; che il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte degli addetti del citato Servizio patrimonio, nonché dei Servizi cultura ed edilizia e dall'Area gare e contratti; che il conferimento dei dati è obbligatorio per il procedimento amministrativo in argomento; che i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne faranno richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle persone fisiche e/o giuridiche istanti; e che in qualunque momento l'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione ai sensi degli art. 15, 16, 17.

**Titolare del trattamento dei dati** è la Città metropolitana di Venezia - San Marco 2662, 30124 Venezia (VE); e-mail: protocollo@cittametropolitana.ve.it; tel. 041 2501511; P.IVA 80008840276, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore; responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è Studio Associato Servizi Professionali Integrati – SASPI, e-mail dpo@cittametropolitana.ve.it .

**Dirigente responsabile** è l'Arch. Loris Sartori, dell'Area trasporti e valorizzazione del patrimonio - Servizio patrimonio della Città metropolitana di Venezia. telefono 041/2501981 – mail: loris.sartori@cittametropolitana.ve.it.

**Responsabile del procedimento** è il geom. Roberto Cavallaro, dell'Area trasporti e valorizzazione del patrimonio - Servizio patrimonio della Città metropolitana di Venezia. telefono 041/2501477 – mail: roberto.cavallaro@cittametropolitana.ve.it.

Venezia, 17 ottobre 2023

Il Dirigente

Arch. Loris Sartori

*(documento firmato digitalmente)*

**CONCESSIONE TEMPORANEA D'USO DEL GIARDINO DI PALAZZO CA' CORNER – SAN MARCO 2662, PER IL PERIODO MARZO/DICEMBRE 2024.**

**TABELLA RIEPILOGATIVA DEGLI SPAZI ESPOSITIVI E DEI CANONI MINIMI.**

<b>OPZIONE</b>	<b>SPAZIO ESPOSITIVO</b>	<b>AREA</b>	<b>CANONE MENSILE MINIMO</b>
a	Giardino (senza accesso al pubblico - solo vista dal Canal Grande)	540 mq circa	20.000 €
b	Giardino, servizi igienici, n. 1 stanza	611 mq circa	23.000 €
c	Giardino, servizi igienici, n. 1 stanza	647 mq circa	26.00,00 €
d	Giardino, servizi igienici, n. 2 stanze	727 mq circa	29.000,00 €

**NON SONO COMPRESI:** eventuali oneri fiscali, costi di polizza assicurativa RC verso terzi e polizza all risks, oneri relativi alla guardiania, alla vigilanza, alle pulizie e agli allestimenti, eventuali oneri relativi a pratiche tese ad ottenere tutte le autorizzazioni necessarie ai fini espositivi, a totale carico del concessionario.

**SONO COMPRESI:** costi per utenze e servizi.



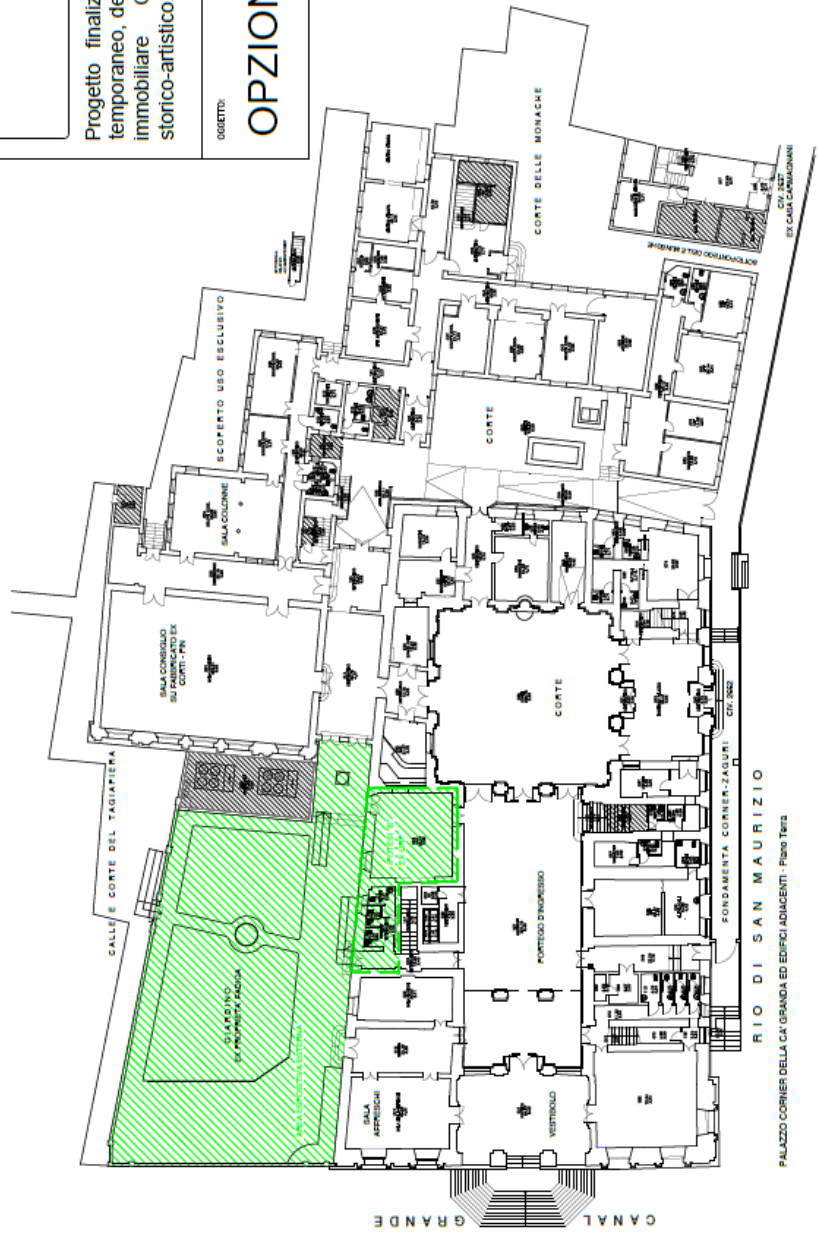


PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

**PALAZZO CORNER DELLA CA' GRANDA, SAN MARCO 2662 VENEZIA**

Progetto finalizzato alla concessione a terzi, per uso temporaneo, del giardino e dei locali attigui, del complesso immobiliare Ca'Corner, appartenente al demanio storico-artistico.

OGGETTO: **OPZIONE "B"** TWILA N° **VA.01**



PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

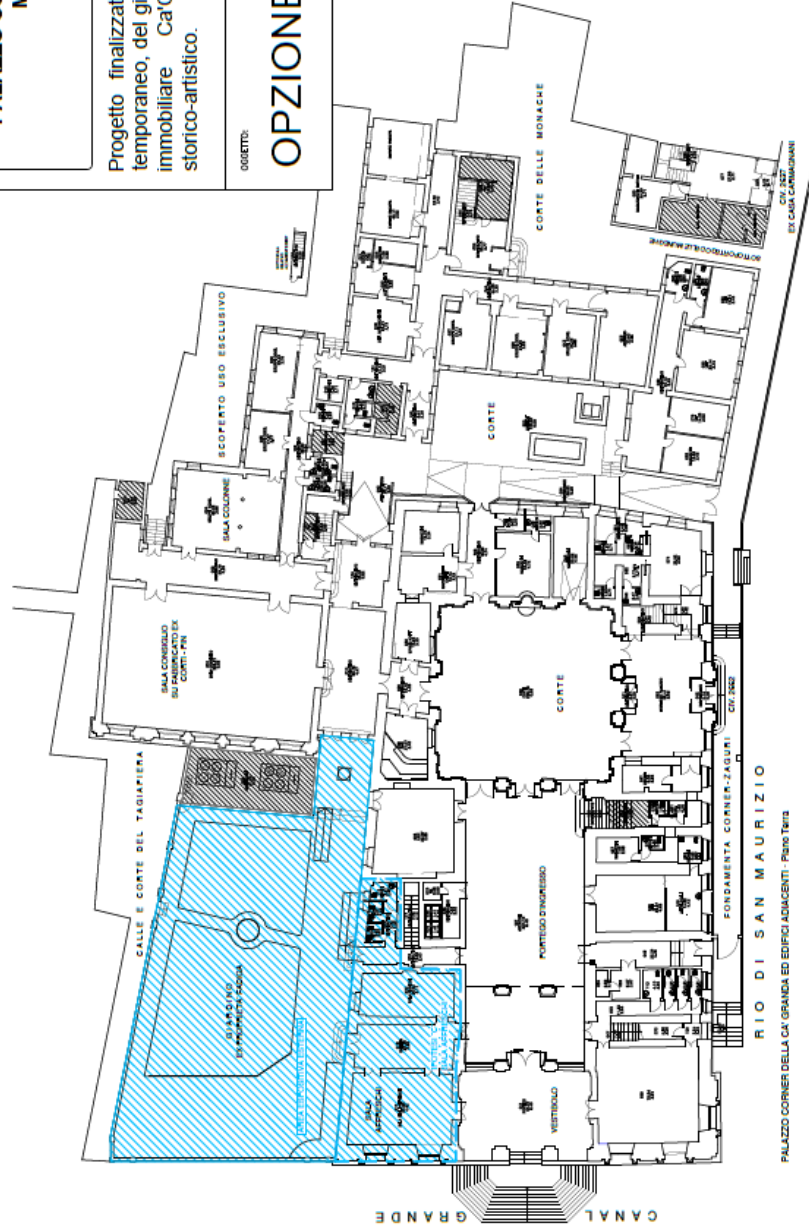
**PALAZZO CORNER DELLA CA' GRANDA, SAN MARCO 2662 VENEZIA**

Progetto finalizzato alla concessione a terzi, per uso temporaneo, del giardino e dei locali attigui, del complesso immobiliare Ca' Corner, appartenente al demanio storico-artistico.

OGGETTO:

TAVOLA N°

**OPZIONE "C"** VA.01



PALAZZO CORNER DELLA CA' GRANDA ED EDIFICI ADIACENTI - PRIMO TAVOLA



**Al Servizio Patrimonio**  
della Città Metropolitana di Venezia  
Cà Corner – San Marco 2662  
30124 Venezia

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL' INVITO DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA D'USO DEL GIARDINO DI PALAZZO CA' CORNER – SAN MARCO 2662, PER IL PERIODO MARZO/DICEMBRE 2024.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale saranno inoltrate le comunicazioni  
\_\_\_\_\_

in qualità di:

- offerente – persona fisica
- procuratore della stessa persona fisica in forza di procura n. \_\_\_\_\_ di Rep. in data \_\_\_\_\_ del dr. \_\_\_\_\_ Notaio in \_\_\_\_\_, allegata alla presente

ovvero

- legale rappresentante della Società/Ente \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_ iscritta alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ numero d'iscrizione \_\_\_\_\_ data d'iscrizione \_\_\_\_\_ INPS matricola azienda \_\_\_\_\_ INPS sede competente \_\_\_\_\_ INAIL codice azienda \_\_\_\_\_ PAT INAIL \_\_\_\_\_

ovvero

- procuratore della stessa società in forza di procura n. \_\_\_\_\_ di rep. in data \_\_\_\_\_ del dr. \_\_\_\_\_, notaio in \_\_\_\_\_, allegata alla presente

## DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

### *1.1 (nel caso di persone fisiche)*

- di non versare in alcuna delle situazioni che, ai sensi della normativa vigente, determini l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere interdetti, inabilitati o falliti e non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- che non esistono procedimenti o provvedimenti impeditivi di cui alla legislazione antimafia;
- di impegnarsi a versare alla Città metropolitana di Venezia, a pronta richiesta, senza muovere eccezione alcuna, il canone di concessione richiesto;
- di impegnarsi a mantenere l'offerta valida ed irrevocabile per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, con facoltà di aderire all'eventuale richiesta di proroga della stessa, qualora alla stipulazione del contratto non si procedesse entro l'originario termine.

### *1.2 (nel caso di persone giuridiche)*

- che i soci, i legali rappresentanti e gli altri soggetti con potere di rappresentanza attualmente in carica sono:

NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	CARICA RICOPERTA

- di essere iscritta al Registro delle Imprese, ove tenuta, ovvero di essere iscritta nel Registro delle persone giuridiche di cui al D.P.R. 361/2000;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, amministrazione controllata e non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- che i soggetti legittimati ad agire in nome e per conto della persona giuridica, ovvero il soggetto titolare dell'impresa individuale, non versino in alcuna delle situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- che non esistono procedimenti o provvedimenti impeditivi di cui alla legislazione antimafia;
- di impegnarsi a versare alla Città metropolitana di Venezia, a pronta richiesta, senza muovere eccezione alcuna, il canone di concessione richiesto;
- di impegnarsi a mantenere l'offerta valida ed irrevocabile per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, con facoltà di aderire all'eventuale richiesta di proroga della stessa, qualora alla stipulazione del contratto non si procedesse entro l'originario termine.

**1.3(nel caso di associazioni, fondazioni ed enti privi di personalità giuridica)**

- che le persone designate a rappresentare legalmente l'ente attualmente in carica sono:

<b>NOME COGNOME</b>	<b>LUOGO E DATA DI NASCITA</b>	<b>CARICA RICOPERTA</b>

- di essere regolarmente costituite;
- di non essere destinatarie di sanzioni che comportino l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo e non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- che i propri soci non siano interdetti, inabilitati o falliti e non abbiano in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- che i propri soci non versino in alcuna delle situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- di impegnarsi a versare alla Città metropolitana di Venezia, a pronta richiesta, senza muovere eccezione alcuna, il canone di concessione richiesto;
- di impegnarsi a mantenere l'offerta valida ed irrevocabile per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, con facoltà di aderire all'eventuale richiesta di proroga della stessa, qualora alla stipulazione del contratto non si procedesse entro l'originario termine;

**2. di formulare l'offerta tenuto conto delle indicazioni, avvertenze, condizioni e prescrizioni tutte contenute nell'avviso pubblico prot. n. 70678 del 17.10.2023;**

**3. di accettare incondizionatamente tutte le condizioni riportate nel contratto tipo e nel disciplinare allegati all'avviso pubblico prot. n. 70678 del 17.10.2023.**

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
(sottoscrizione leggibile)

**AVVERTENZE:**

**Allegare fotocopia di un documento di identità**, in corso di validità, del sottoscrittore (carta di identità, patente di guida o passaporto, ecc ...). In tal caso la firma non dovrà essere autenticata, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti avverrà nel rispetto delle disposizioni del GDPR - Regolamento UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito e per le finalità di cui al presente procedimento.

su carta legale  
da euro 16,00

ALLEGATO B)

**PROPOSTA ECONOMICA RELATIVA ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA CONCESSIONE TEMPORANEA D'USO DEL GIARDINO DI PALAZZO CA' CORNER – SAN MARCO 2662 VENEZIA, PER IL PERIODO MARZO/DICEMBRE 2024**

IL SOTTOSCRITTO .....

NATO A ..... IL .....

RESIDENTE NEL COMUNE DI .....

PROVINCIA ..... (.....) VIA/PIAZZA.....

CODICE FISCALE .....

IN PROPRIO

ovvero

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ / ENTE

.....

CON SEDE LEGALE IN.....

C.F. .... PARTITA IVA.....

con riferimento al decreto del sindaco metropolitano n. 35 del 27.07.2023 e all'avviso pubblico prot. n. 70678 del 17.10.2023

**DICHIARA**

1) di richiedere in concessione i seguenti spazi (*barrare la casella corrispondente all'opzione desiderata*):

- a) Giardino (senza accesso al pubblico - solo vista dal Canal Grande) (tot. superficie 540 mq circa) – importo minimo 20.000 €/mese;
- b) Giardino, n. 1 stanza (tot. superficie 611 mq circa) – importo minimo 23.000 €/mese;
- c) Giardino, n. 1 stanza (tot. superficie 647 mq circa) – importo minimo 26.000 €/mese;
- d) Giardino, n. 2 stanze (tot. superficie 727 mq circa) – importo minimo 29.000 €/mese;

2) conseguentemente, di avere provveduto al versamento del deposito cauzionale pari a (*barrare la casella corrispondente all'opzione corrispondente*):

- a) 20.000 €
- b) 23.000 €
- c) 26.000 €
- d) 29.000 €

3) di offrire per la concessione dello spazio prescelto di cui sopra, per il periodo complessivo di n..... mesi (n.b.: *massimo sei mesi consecutivi*), e precisamente dal .....2024 al ..... 2024(*indicare intera mensilità*), l'importo **complessivo** di euro.....(*cifra in lettere* .....) **a rialzo** sull'importo minimo;

**E SI IMPEGNA**

a mantenere valida e irrevocabile la richiesta economica per il periodo di 180 giorni decorrenti dal termine fissato nell'avviso pubblico per la presentazione delle proposte, con facoltà di aderire all'eventuale richiesta di proroga della stessa, qualora alla stipulazione del contratto non si procedesse entro il suddetto termine.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(luogo) (data)

(sottoscrizione leggibile)

**AVVERTENZE:**

Come indicato nell'avviso integrale (lettera b del punto 4), il presente "MODULO OFFERTA ALLEGATO B" dovrà essere, da solo, chiuso all'interno della busta recante la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA". Detta busta chiusa dovrà a sua volta essere inserita all'interno del plico di gara di cui al punto 5) dell'avviso integrale.

Nella compilazione del presente modulo offerta non è consentito, a pena di esclusione, inserire dichiarazioni ulteriori a quelle richieste.

Allegare **fotocopia di un documento di identità**, in corso di validità, del sottoscrittore (carta di identità, patente di guida o passaporto, ecc ...). In tal caso la firma non dovrà essere autenticata, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti avverrà nel rispetto delle disposizioni del GDPR - Regolamento UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito e per le finalità di cui al presente procedimento.