

## AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento dell'incarico di controllore di primo livello (first level controller FLC) delle spese rendicontate nell'ambito del progetto europeo "ICARUS" Intermodal connections in adriatic-ionian region to upgrowth seamless solutions for passengers, ID progetto 10043644, bando interreg V-A 2014-2020, Programma CBC Italia-Croazia, Asse Prioritario 4 "Trasporto marittimo" OT 7, Obiettivo specifico 4.1 "Migliorare la qualità, la sicurezza e la sostenibilità ambientale dei servizi e degli snodi di trasporto marittimo e costiero, promuovendo la multimodalità nell'area di programma"  
CUP: D31C18000230006

### Sintesi del progetto

Il progetto Standard "ICARUS", Intermodal Connections in Adriatic-Ionian Region to Upgrowth Seamless solutions for passengers, è finanziato dal Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020, relativo all'asse prioritario 4 "Trasporto marittimo" OT 7, obiettivo specifico 4.1 "Migliorare la qualità, la sicurezza e la sostenibilità ambientale dei servizi e degli snodi di trasporto marittimo e costiero, promuovendo la multimodalità nell'area di programma".

"ICARUS" intende raggiungere i seguenti obiettivi:

- miglioramento delle connessioni intermodali per i passeggeri all'interno e tra i territori dell'area di Programma;
- facilitazione dell'integrazione sostenibile tra i modi di trasporto delle aree costiere e del hinterland;
- aumento delle connessioni marittime nuove o esistenti tra la costa italiana e quella croata mediante l'innalzamento del livello di servizio relativo al lato terra dei porti;
- creazione di alternative di trasporto intermodali senza soluzione di continuità, multimodali e rispettose dell'ambiente;
- promozione di un cambiamento nei comportamenti degli utenti in tema di trasporto.

Il partenariato risulta costituito da:

1.	Istituto sui Trasporti e la Logistica ITL (Lead Partner LP)
2.	Azienda Regionale delle Attività Produttive ARAP (Project Partner PP1)
3.	Regione autonoma Friuli Venezia Giulia FVG (PP2)
4.	Venice International University VIU (PP3)
5.	HŽ PASSENGER TRANSPORT HZ PT LTD. (PP4)
6.	Intermodal Transport Cluster KIP (PP5)
7.	Regione Emilia-Romagna RER (PP6)
8.	Central european Initiative Executive Secretariat CEI (PP7)
9.	Istrian development Agency IDA LTD. (PP8)
10.	Città metropolitana di Venezia CMVE (PP9)

### IL DIRIGENTE DELL'AREA TRASPORTI E LOGISTICA

Visto che:

- il budget in capo alla Città metropolitana di Venezia per il suddetto Progetto è di € 240.000,00;
- la Città metropolitana di Venezia dovrà compilare report periodici (Progress Report) sulle attività progettuali svolte e relative spese ai fini del rimborso;
- il Programma Italia-Croazia prevede che le spese sostenute siano validate da un Controllore di I livello preventivamente alla rendicontazione delle stesse ai fini del rimborso;

**RENDE NOTO CHE**

**E' indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di Controllore di primo livello (First Level Controller FLC) presso la Città metropolitana di Venezia (ex art. 16 del Reg. CE 1080/2006).**

## **Art. 1**

### **Oggetto dell'incarico**

1. Il professionista selezionato dovrà svolgere le attività di controllo di I livello e certificazione delle spese nell'ambito del progetto "ICARUS" suddetto, al fine di garantire che i costi cofinanziati siano contabilizzati e dichiarati rispettando le condizioni prescritte dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento.

L'attività di controllo di I livello e di certificazione delle spese sostenute dalla Città metropolitana di Venezia, nell'ambito del progetto in argomento, deve riguardare il 100% della spesa rendicontata e prevede, da parte del controllore, ex articolo 16 del Regolamento (CE) 1080/2006, la verifica della richiesta di contributo del Beneficiario, di tutta la documentazione amministrativo-contabile e documentale di supporto rilevante, con particolare riferimento alla documentazione giustificativa di spesa e di pagamento (es. fatture, mandati di pagamento, ecc.), nonché della documentazione di fornitura/realizzazione dell'opera/bene/servizio (es. stati di avanzamento, documentazione di consegna, ecc.).

La documentazione da verificare dipende ovviamente dalla tipologia di operazione (acquisizione di beni e servizi, forniture, ecc.) nonché dalla tipologia di spesa.

In particolare il "Controllore", deve procedere, per ciascuna domanda di rimborso (report), alla verifica della coerenza e legittimità della documentazione amministrativa, nonché alla verifica della completezza della documentazione di spesa e di pagamento rispetto:

- a. al Programma di Cooperazione Transnazionale Interreg VA Italia-Croazia 2014-2020 e relativa documentazione attuativa aggiornata;
- b. al testo vigente del progetto approvato (Application Form);
- c. alla Convenzione vigente tra l'Autorità di Gestione e il Lead Partner (Subsidy Contract);
- d. alla Convenzione vigente tra il Lead Partner e i Project Partner (Partnership Agreement);
- e. alla normativa regionale, nazionale e comunitaria di riferimento sull'eleggibilità della spesa;
- f. alle Convenzioni/contratti stipulati per l'attuazione del progetto;
- g. ai Manuali del Programma Interreg VA Italia-Croazia 2014-2020;
- h. al Manuale o linee guida nazionali per la rendicontazione e i controlli;
- i. alla normativa (civilistica e fiscale);
- j. alle tempistiche di effettuazione e alla localizzazione delle attività secondo le regole previste dal Programma e dalla documentazione di Progetto;
- k. alla conformità con le tipologie di spesa previste dal Programma e alla documentazione di progetto e ad ogni altro regolamento comunitario e nazionale afferente al Programma stesso;
- l. alla riferibilità alla Struttura comunale ed al progetto della spesa sostenuta e rendicontata;
- m. all'assenza di cumulo del contributo richiesto con altre agevolazioni non cumulabili e della non duplicazione di contributo per le medesime attività progettuali, nonché di eventuali entrate generate dalle attività progettuali;
- n. alla normativa in essere in materia di procedure di evidenza pubblica per l'acquisizione di beni, servizi e in materia di lavoro, di aiuti di Stato, concorrenza, pubblicità ed informazione e, ove applicabili, il rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità e di ambiente nel corso dell'attuazione delle operazioni;
- o. agli eventuali prescrizioni/obblighi imposti dal beneficiario in sede di approvazione del progetto;
- p. al rispetto dell'istituzione di una specifica contabilità separata per il progetto e di una adeguata "audit trail" (cosiddetta "pista di controllo").

2. Le diverse e specifiche attestazioni da parte del "Controllore", in esito ai su esposti controlli di cui all'art. 1 del presente Avviso, sono normate nel Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg VA Italia-Croazia, Progetto "ICARUS" Intermodal Connections in Adriatic-Ionian Region to Upgrowth Seamless solutions for passengers.

Le attività di controllo dovranno essere documentate e trasmesse utilizzando la modulistica e con le modalità previste nelle specifiche check-list del suddetto Programma.

Tale documentazione deve evidenziare il lavoro svolto, la data delle verifiche, i risultati delle verifiche, inclusi il livello e la frequenza degli errori rilevati, la completa descrizione delle irregolarità rinvenute e l'identificazione delle norme comunitarie e nazionali violate, nonché i provvedimenti presi in connessione alle irregolarità riscontrate.

Le verifiche devono essere completate, anche su base campionaria, dalle **verifiche in loco**, che sono finalizzate ad accertare la realizzazione fisica della spesa nonché a verificare la conformità degli elementi fisici e tecnici della spesa alla normativa comunitaria e nazionale del Programma. Tali verifiche si differenziano per ogni tipologia di macroprocedimento; in linea esemplificativa e non esaustiva, si possono individuare i seguenti elementi di verifica in loco:

- a. verifica della sussistenza presso la sede del Beneficiario di tutta la documentazione amministrativo-contabile in originale, ivi compresa la documentazione giustificativa della spesa, prescritta dalla normativa comunitaria e nazionale, dal Programma, dal bando di selezione dell'operazione, dalla convenzione/contratto;
- b. verifica della sussistenza presso la sede del beneficiario di una contabilità separata relativa alle spese sostenute nell'ambito dell'operazione cofinanziata a valere sul Programma Operativo;
- c. verifica del corretto avanzamento ovvero del completamento della fornitura di beni e servizi oggetto del cofinanziamento, in linea con la documentazione presentata dal beneficiario a supporto della rendicontazione e della richiesta di erogazione del contributo;
- d. verifica che le opere, i beni o servizi oggetto del cofinanziamento siano conformi a quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale;
- e. verifica degli adempimenti degli obblighi di informazione previsti dalla normativa comunitaria, dal Programma e dal Piano di Comunicazione predisposto dall'Autorità di gestione in relazione al cofinanziamento dell'operazione;
- f. verifica della congruità della spesa rispetto ai parametri di riferimento (prezziari regionali, prezzi di mercato per tipologie di beni e/o servizi acquistati, normativa comunitaria, ecc.).

Le predette verifiche devono essere effettuate e documentate nel rispetto della normativa vigente in materia, nonché dalle linee impartite dal Lead Partner e dall'Autorità di gestione del Programma.

In particolare, si raccomanda di seguire quanto previsto nel paragrafo C "Gestione finanziaria" e il sottoparagrafo C.1 "Il sistema di controllo di primo livello" sul FACTSHEET n. 6 "Project implementation" versione n. 2 del 19/07/2018.

3. La prestazione professionale avrà inizio dalla data di sottoscrizione dell'incarico e fino al completamento degli adempimenti amministrativo-contabili del progetto oggetto del presente avviso, salvo eventuali proroghe al progetto stesso che comunque non modificano le modalità di esecuzione ed il corrispettivo stabilito.

## **Art. 2**

### **Requisiti minimi per l'ammissione alla selezione**

Il Controllore dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza dei Controllori di I livello, esplicitati nell'Allegato A del presente Avviso;
- c. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. 08/04/2013 n. 39;
- d. esperienza lavorativa, in qualità di "Controllore di Primo Livello", di almeno 2 anni in progetti di Cooperazione Territoriale Europea;
- e. conoscenza della lingua inglese, almeno corrispondente al livello B2 di comprensione e scrittura del quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (CEFR);

## **Art. 3**

### **Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dall'interessato con firma digitale, oppure con firma autografa, corredata da copia fotostatica nitida e leggibile non autenticata del documento di identità, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. n. 445 del 28.12.00, deve essere redatta in lingua italiana in conformità allo **schema di cui all'allegato B** del presente avviso e pervenire a mezzo pec all'indirizzo [trasporti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:trasporti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it),

**entro le ore 12.00 del giorno 16/09/2019.**

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER AFFIDAMENTO INCARICO DI CONTROLLORE DI I LIVELLO - PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA CROAZIA - PROGETTO "ICARUS" - CUP D31C18000230006".

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare e dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, con la consapevolezza che nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, si incorrerebbe nelle pene stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del suddetto D.P.R., quanto di seguito indicato:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza, ovvero domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni comunicazione;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
3. di essere iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili - Sezione A e/o nel Registro dei Revisori Legali di cui al D.Lgs n. 39/2010, con l'indicazione del numero e della data di iscrizione;
4. di non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato;
5. di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
6. di non versare in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
7. di non essere stato condannato, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
  - a. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;
  - b. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
  - c. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
  - d. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;
8. di non essere stato dichiarato fallito, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero di non aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi;
9. di non trovarsi, nei confronti del Beneficiario che conferisce l'incarico, in alcuna delle seguenti situazioni:
  - a. partecipazione diretta o dei suoi familiari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale;
  - b. del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante;

- c. delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;
  - d. sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
  - e. ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
  - f. assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
  - g. essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico;
  - h. avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi.
  - i. di essere a conoscenza che il controllore incaricato, cessato l'incarico, non può diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni;
10. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. 08/04/2013 n. 39;
  11. di aver maturato un'esperienza lavorativa di almeno 2 anni in progetti di Cooperazione Territoriale Europea, in qualità di "Controllore di Primo Livello", specificando l'oggetto della prestazione, la sua durata e il soggetto committente, relativamente alla quale si allegano le relative attestazioni;
  12. di essere in possesso di certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese almeno corrispondente al livello B2 di comprensione e scrittura del quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (CEFR), rilasciato da un organismo ufficiale di certificazione o dall'Università, e di allegare la relativa attestazione;
  13. di possedere la conoscenza dei sistemi operativi e applicativi informativi di larga diffusione (Windows, Office Professional, Word-Excel), Internet, Posta Elettronica, necessaria per l'espletamento delle attività di controllo richieste;
  14. di essere in possesso del Diploma di Laurea, con l'indicazione della denominazione del titolo di studio, della data di conseguimento e del relativo voto;
  15. di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti;
  16. di essere disponibile ad assumere l'incarico nei tempi e modi richiesti dal Programma europeo;
  17. di essere disponibile ad effettuare le attività di controllo e l'accesso alla documentazione oltre che da remoto anche direttamente presso la sede della Città metropolitana di Venezia ove necessario;
  18. di essere disponibile a partecipare ai seminari FLC organizzati dall'FLCC Italiano al fine di ottenere una buona conoscenza delle norme e delle procedure del programma nonché di quelle nazionali;
  19. di essere disponibile a partecipare a incontri di partenariato nazionale e transnazionale relativi al progetto "ICARUS",
  20. il recapito presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente avviso, con l'indicazione del numero telefonico ed indirizzo pec personale, con l'impegno a comunicare tempestivamente al Responsabile del Procedimento ogni variazione dei recapiti suddetti.
  21. di aver preso visione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679 e della normativa nazionale, della informativa sul trattamento dei dati personali, allegata alla domanda di partecipazione.

Inoltre, all'atto di accettazione dell'incarico, l'incaricato deve presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale con la quale attesti:

- di non avere partecipazioni dirette e/o indirette nell'impresa che conferisce l'incarico e/o in una sua controllante; non avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, dei



Beneficiari delle operazioni) alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni) né di essere stati clienti di tale Beneficiario (o, eventualmente, di tali Beneficiari) nell'ambito dello stesso triennio;

- deve assicurare di non avere un rapporto di parentela fino al secondo grado, un rapporto di affinità fino al secondo grado, un rapporto di coniugio con il Beneficiario dell'operazione (o i beneficiari delle operazioni) di cui svolgerà il controllo (inteso come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i nel caso di società).
- di impegnarsi a non intrattenere con il Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, con i Beneficiari delle operazioni) alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni);

All'atto dell'accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare alla Città metropolitana di Venezia la documentazione a supporto delle dichiarazioni sopra elencate, nonché la certificazione di regolarità contributiva.

#### **Art. 4**

##### **Allegati alla domanda**

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

1. il Curriculum Vitae in formato Europass, debitamente sottoscritto, datato e autocertificato ai sensi del DPR 445/00;
2. Attestazioni comprovanti precedenti esperienze in qualità di "Controllore di Primo Livello", nell'ambito di programmi/progetti di Cooperazione internazionale, finanziati dall'Unione Europea, da cui si evinca l'oggetto delle prestazioni lavorative e la durata delle stesse;
3. Certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese almeno corrispondente al livello B2 di comprensione e scrittura del quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (CEFR), rilasciato da un organismo ufficiale di certificazione o dall'Università;
4. Dichiarazione di insussistenza di cause di inconfirmità e di incompatibilità di cui al D.Lgs. 08/04/2013 n. 39, di cui al punto 10 dell'art. 3 del presente Avviso;
5. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 5**

##### **Comunicazione ai candidati**

Notizie in ordine alla selezione saranno pubblicate esclusivamente su sito internet della Città metropolitana di Venezia [www.cittametropolitana.ve.it](http://www.cittametropolitana.ve.it).

Tali notizie pubblicate sul sito in argomento assolvono ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti dei candidati ai quali fa carico l'onere di acquisire le informazioni di che trattasi.

#### **Art. 6**

##### **Commissione esaminatrice**

Alla valutazione dei titoli è preposta una Commissione esaminatrice che sarà nominata dopo la scadenza fissata per la presentazione delle domande e **che si riunirà in seduta pubblica il giorno 18/09/2019 alle ore 9.00.**

#### **Art. 7**

##### **Titoli valutabili e criteri di attribuzione del relativo punteggio**

La selezione del candidato sarà effettuata mediante la valutazione dei sotto-elencati titoli:

1. attestazioni comprovanti il possesso di esperienza professionale in qualità di "Controllore di Primo Livello", superiore a 2 anni, nell'ambito di programmi/progetti di Cooperazione internazionale, finanziati dall'Unione Europea;
2. voto di Laurea conseguito.

Il punteggio è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la seguente ripartizione, per un massimo di 40 punti.

TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	ARTICOLAZIONE PUNTEGGIO	CRITERIO DI VALUTAZIONE
Attestazioni comprovanti esperienza professionale in qualità di "Controllore di Primo Livello", nell'ambito di programmi/progetti di Cooperazione internazionale, finanziati dall'Unione Europea	30 punti	0,5 punti (fino ad un massimo di 24 punti)	per ciascun mese di attività svolta
		2 punti	da 1 a 3 progetti di durata superiore a 2 anni
		4 punti	da 4 a 6 progetti di durata superiore a 2 anni
		6 punti	per più di 6 progetti di durata superiore a 2 anni
Voto di Laurea conseguito	10 punti	10 punti	per 110 e lode
		9 punti	tra 106 e 110
		8 punti	tra 101 e 105
		6 punti	tra 96 e 100
		4 punti	tra 91 e 95
		2 punti	inferiore a 91

Qualora nella graduatoria vi siano condizioni di pari merito, costituisce elemento preferenziale la minore età anagrafica.

La pubblicazione del presente Avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per l'Amministrazione della Città metropolitana alcun obbligo di procedere all'affidamento, né per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa.

#### **Art. 8**

##### **Stato giuridico e trattamento economico dell'incarico**

La Città metropolitana di Venezia provvederà all'affidamento entro il tempo utile rispetto alle scadenze imposte dal progetto oggetto del presente avviso.

Il compenso per tutta la durata dell'incarico è determinato in Euro 4.000,00 (quattromila/00), comprensivo di IVA e oneri di legge se dovuti, nonché di tutte le spese comunque sostenute dall'incaricato per l'espletamento dell'attività, comprese quelle per i necessari spostamenti.

I pagamenti per la prestazione professionale avverranno in quote costanti successivamente a ciascuna certificazione realizzata salvo l'ultima che sarà pagata entro i due mesi dalla fine del progetto coerentemente con le regole del Programma INTERREG V-A ITALIA CROAZIA.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura corredata di relazione di dettaglio delle attività svolte e verifica di regolare esecuzione della prestazione certificata dal Responsabile di Progetto individuato dal Committente.

Il professionista, nello svolgimento del suo incarico, dovrà garantire la propria consulenza professionale con la diligenza del buon padre di famiglia.

L'Ente si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del professionista gli strumenti che di volta in volta siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra richiamata.

#### **Art. 9**

##### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dal Committente per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura selettiva, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679. Titolare trattamento dei dati è la Città metropolitana di Venezia nella persona del suo Legale Rappresentante, mentre Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Trasporti e Logistica.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I candidati, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, dovranno dichiarare di aver preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

#### **Art. 10**

##### **Condizioni e Riserve**

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di modificare, sospendere, rinviare, annullare o revocare in qualsiasi momento il presente bando e, pertanto, non dare seguito alla selezione e conseguente sottoscrizione del contratto.

La sottoscrizione del contratto è subordinata alla definizione della procedura per la firma dell'Accordo di Partenariato (Partnership Agreement) con il Lead Partner e, altresì, alla validazione, con esito positivo, da parte della Regione Veneto - Ufficio Validazione dei Controllori di I Livello dei beneficiari italiani, nel rispetto del Programma Interreg V A Italia-Croazia.

#### **Art. 11**

##### **Norme di rinvio**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia di contratto di lavoro autonomo.

#### **Art. 12**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.ii.mm, il Responsabile del Procedimento del presente avviso di selezione è l'Ing. Paolo Gabbi, Dirigente dell'Area Trasporti e Logistica della Città metropolitana di Venezia.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire al seguente indirizzo di casella di posta elettronica: [paolo.gabbi@cittametropolitana.ve.it](mailto:paolo.gabbi@cittametropolitana.ve.it).

Venezia, 30/08/2019

il dirigente  
Area Trasporti e Logistica  
*ing. Paolo Gabbi*  
*Firmato digitalmente*