



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA RISORSE UMANE *Servizio trattamento giuridico*

Determinazione N. 3088 / 2025

Responsabile del procedimento: SCHIAONCIN FEDERICO

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6, DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "COORDINATORE TECNICO, PRESSO L'AREA MOBILITA'. NOMINA COMPONENTI DELLA COMMISSIONE.**

Il dirigente

Visti:

- i il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*” e, in particolare, gli articoli: 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- iii il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, relativo al «*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- iv la Legge 7 aprile 2014, n. 56, in particolare l’art. 1;
- v lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, con particolare riferimento all’art. 28 “*Dirigenti ed altri responsabili*”;
- vi il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi della Città metropolitana di Venezia, approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 03.01.2019 e ss.mm.ii., da ultimo modificato con decreto del Sindaco metropolitano n. 34 del 16.06.2022, in particolare l’articolo n. 13 che individua i compiti dei dirigenti;
- vii il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 18 del 24 settembre 2019;
- viii la deliberazione Consiglio n. 22 del 20.12.2024, con la quale è stato aggiornato il DUP ed approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2025-2027;
- ix la deliberazione n. 18 del Consiglio metropolitano del 18.07.2025 con la quale è stato adottato il Documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028;
- x il decreto del Sindaco metropolitano n. 6/2025 del 31.01.2025, con il quale è stato approvato il Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 per la parte finanziaria, e, in particolare, la sezione “valore pubblico e performance” e la sezione “organizzazione e capitale umano”;

- xi l’obiettivo 12 “*Attuazione procedure di assunzione consequenti alla definizione del fabbisogno triennale di personale*” contenuto all’interno della sezione “*valore pubblico e performance*” approvata con il sopra citato decreto del Sindaco Metropolitano n. 6/2025;

dato atto che con verbale n. 78 del 30.01.2025, prot. n. 6667 del 31.01.2025, il Collegio dei Revisori dei Conti ha fornito l’asseverazione in ordine al mantenimento dell’equilibrio pluriennale di bilancio della Città metropolitana di Venezia, a seguito dell’adozione del Piano del fabbisogno di personale 2025/2027, in attuazione del decreto ministeriale dell’11.01.2022;
vista la nuova macrostruttura dell’ente, con relative funzioni approvata con decreto sindacale n. 79 del 27.12.2023 e le determinazioni relative alla collocazione del personale nella dotazione organica, da ultimo la determina n. 2480/2025;
atteso che:

- i con decreto sindacale n. 82 del 29.12.2023 è stato conferito l’incarico al sottoscritto dirigente della direzione dell’Area risorse umane per la durata di tre anni;
- ii con atto organizzativo prot. 2363 del 15.01.2025 è stato attribuito il ruolo di responsabile del procedimento al dr. Federico Schiaoncin (rif. Mis. Z20A del PIAO 2025-2027, sezione PTPCT);
- iii il dr. Giovanni Braga e il responsabile del procedimento dr. Federico Schiaoncin dichiarano di non trovarsi in posizione di conflitto d’interessi rispetto ai contenuti del presente atto e, pertanto, di non essere tenuti all’obbligo di astensione così come stabilito dall’art. 6 bis della L. 241/90 nonché dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (rif. Mis. Z10 del PIAO 2025-2027, sezione PTPCT);

considerato che:

- i con determina n. 2944 del 30.10.2025, prot. n. 76208 di pari data, è stato approvato l’avviso di selezione per la progressione tra le aree ai sensi dell’art. 13, comma 6, del CCNL16/11/2022, riservata al personale della Città metropolitana di Venezia per la copertura di vari posti di “coordinatore amministrativo”, di “coordinatore tecnico”, da assegnare alle diverse aree, tra cui l’Area mobilità;
- ii il bando di cui sopra, pubblicato in data 03.11.2025 nel sito Internet della Città metropolitana di Venezia – Sezione amministrazione trasparente – sottosezione bandi di concorso, nella rete Intranet, ed all’albo pretorio on line, prevedeva quale termine di presentazione delle domande il giorno 18.11.2025 – ore 12.00;
- iii lo stesso bando prevedeva, altresì, che la commissione fosse nominata con determinazione del Dirigente dell’Area Risorse Umane, composta dal Direttore Generale o da un Dirigente dell’Ente con funzioni di Presidente e da due componenti scelti sempre tra Dirigenti e Funzionari dell’Ente e che le funzioni di segretario verbalizzante fossero svolte da un dipendente appartenente all’area non inferiore a quella degli Istruttori;
- iv gli stessi componenti vengono di seguito indicati:

- ✓ Presidente – ing. Nicola Torricella, Direttore Generale della Città metropolitana di Venezia;
- ✓ Membro esperto – arch. Alberta Parolin, dirigente dell’Area mobilità della Città metropolitana di Venezia;
- ✓ Membro esperto – dr.ssa Tatiana Pesce, funzionario amministrativo Area dei funzionari e della elevata qualificazione con incarico di Elevata Qualificazione presso l’Area risorse umane della Città metropolitana di Venezia;

- ✓ Segretario verbalizzante – sig.ra Elisa Cimarosti, istruttore amministrativo, Area degli istruttori, presso l’Area Risorse umane della Città metropolitana di Venezia;
- ✓ i candidati ammessi alla selezione dovranno sostenere un colloquio valutativo, teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute in materia propria del profilo per cui è stata presentata la candidatura e gli aspetti motivazionali e verterà su:
 - tematiche attinenti le attività da svolgere;
 - approfondimento del curriculum presentato, caratteristiche attitudinali e aspetti motivazionali;

DETERMINA

1.di nominare la commissione della selezione per la progressione tra le aree ai sensi dell’art. 13, comma 6, del CCNL 16/11/2022, riservata al personale della Città metropolitana di Venezia per la copertura di vari posti di “coordinatore amministrativo” e di “coordinatore tecnico”, da assegnare alle diverse aree, tra cui all’Area mobilità, come di seguito indicato, nel rispetto della misura A02 del PIAO 2025-2027, sezione PTPCT:

- ✓ Presidente – ing. Nicola Torricella, Direttore Generale della Città metropolitana di Venezia;
- ✓ Membro esperto – arch. Alberta Parolin, dirigente dell’Area mobilità della Città metropolitana di Venezia
- ✓ Membro esperto – dr.ssa Tatiana Pesce, funzionario amministrativo Area dei funzionari e della elevata qualificazione con incarico di Elevata Qualificazione presso l’Area risorse umane della Città metropolitana di Venezia;
- ✓ Segretario verbalizzante – sig.ra Elisa Cimarosti, istruttore amministrativo, Area degli istruttori, presso l’Area Risorse umane della Città metropolitana di Venezia;

2.di riservarsi, nel caso di impedimento di uno dei componenti della Commissione, di nominare, in qualità di esperto, un altro componente in sostituzione di quelli individuati, procedendo alla relativa surroga facendone menzione nel verbale di selezione;

3. di precisare che, ai sensi dell’art. 17, comma 3, dell’appendice n. 2 del regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, nessun compenso è dovuto ai componenti e al segretario della commissione, dipendenti della Città metropolitana, salvo agli aventi diritto l’eventuale compenso per lavoro straordinario svolto;

4.di precisare, altresì, che questa Amministrazione provvederà all’acquisizione delle dichiarazioni in materia di conflitto di interesse e/o incompatibilità da parte dei componenti della Commissione suindicati (rif. Mis. A03 del PIAO 2025-2027, sezione PTPCT);

5.di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell’Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Mis. Z2 del PIAO 2025-2027, sezione PTPCT).

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unita' di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.LGS n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
BRAGA GIOVANNI

atto firmato digitalmente