



## Allegato n. 1

### AVVISO ESPLORATIVO

PROCEDURA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI COORDINAMENTO E SUPPORTO GESTIONALE PER LE ATTIVITA' DI COINVOLGIMENTO DEGLI ATTORI LOCALI PREVISTE DALLA WP3 (ACTIVATION OF LOCAL COMMUNITIES) NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO HISTORIC, FINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG ITALIA-CROAZIA.

CIG Z582A330FC

CUP G95D18000520007

Considerata l'adesione dell'ESU di Venezia in qualità di partner al progetto " HISTORIC Heritage for Innovative and Sustainable TOURIST Regions in Italy and Croatia", progetto europeo finanziato nell'ambito del Programma di cooperazione transfrontaliera 2014-2020 Italia - Croazia (CUP G95D18000520007), Asse prioritario 3 del Programma "Environment and Cultural Heritage" (Patrimonio ambientale e culturale), che promuove e valorizza il patrimonio naturale e culturale dell'area di programma, anche attraverso le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, si avvia la procedura per le candidature degli operatori economici interessati come sopra indicato.

#### 1) INFORMAZIONI GENERALI

ESU Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario, partner del progetto europeo HISTORIC finanziato nell'ambito del programma di cooperazione territoriale Interreg Italia-Croazia e finalizzato a promuovere un uso più consapevole e responsabile del patrimonio culturale attraverso un approccio inclusivo, in attuazione del Decreto di avvio del Commissario Straordinario n° 27 del 17/12/2018.

**L'ESU di Venezia intende raccogliere le manifestazioni di interesse all'affidamento del servizio di supporto per il coinvolgimento delle comunità locali, nelle aree archeologiche e musei di Altino e Torcello, per la realizzazione delle attività previste dal WP3 "Activation of Local Communities" di cui il Comune di Rovigo è coordinatore.**

L'ESU di Venezia seguirà la procedura di cui al D.Lgs 50/2016 comma 2 lett. b) art 36.

L'ESU di Venezia procederà alla RDO "Richiesta di Offerta" nel MEPA (piattaforma (<https://www.acquistinretepa.it>) degli operatori economici che presenteranno le candidature del settore merceologico come indicato nel successivo art. 4.

Le candidature potranno essere presentate nel termine massimo di 15 giorni dalla data di pubblicazione del seguente avviso.

## 2) REQUISITI MINIMI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 45 D. Lgs. 50/2016, con assenza di cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- Almeno 5 anni di esperienza nella promozione del turismo, inclusa la valorizzazione dei prodotti turistici e del patrimonio culturale;
- Esperienza nell'inclusione, gestione e coordinamento di soggetti pubblici e privati all'interno di progetti di sviluppo locale;
- Esperienza nella raccolta dati (quantitativi e qualitativi) su destinazioni turistiche ed elaborazione degli stessi attraverso la produzione di rapporti;
- Esperienza nell'elaborazione di piani di sviluppo per il territorio per la valorizzazione e promozione delle risorse turistiche e del patrimonio culturale comune;
- Ottima conoscenza della lingua inglese.

## 3) DURATA E NATURA DELL'INCARICO

L'incarico avrà inizio a partire dalla sottoscrizione del contratto e terminerà nella data di conclusione del progetto HISTORIC, indicativamente 30/06/2021, salvo proroghe non ipotizzabili al momento, e riguarda l'assistenza tecnica nel coordinamento delle attività di coinvolgimento degli attori locali (pubblici e privati) nelle aree pilota selezionate. Gli obiettivi principali del WP3 del Progetto HISTORIC sono:

- descrivere le aree pilota al fine di creare una base per la valutazione contrattuale;
- costruire una collaborazione tra le parti interessate locali (pubbliche e private) per la gestione delle destinazioni turistiche sostenibili;
- creare un metodo comune per la gestione dei prodotti turistici sostenibili;
- avviare Product Club per il turismo sostenibile.

Il WP Leader Comune di Rovigo fungerà da hub per lo sfruttamento dello scambio di conoscenze e della capitalizzazione. L'Università di Padova supporterà la realizzazione di compiti previsti contribuendo con metodi e tecniche scientifiche. Inoltre, ciascun partner implementerà le attività a livello locale, supportando il coordinatore nella creazione di reti di governance di destinazione e reti aziendali di Product Club.

I servizi del presente avviso riguarderanno, in linea generale:

- coordinamento delle attività previste dalla WP3 in accordo con ESU Venezia ed il WP 3 Leader, Comune di Rovigo ed il Lead Partner;
- supporto alla creazione di una collaborazione tra attori locali (pubblici e privati) per la gestione delle destinazioni turistiche sostenibili e lo sviluppo di un metodo comune per la gestione dei prodotti turistici sostenibili ed il lancio di un "Product

Club" per il turismo sostenibile, nelle aree archeologiche e musei di Altino e Torcello;

ed in particolare il supporto alle seguenti attività:

A. descrizione delle aree archeologiche e musei di Altino e Torcello:

- raccolta dei dati quantitativi e qualitativi relativi ai flussi turistici nelle aree archeologiche e musei di Altino e Torcello, sulla base delle linee guida fornite dal progetto HISTORIC;
- analisi SWOT dei dati raccolti nelle aree archeologiche e musei di Altino e Torcello attraverso template e linee guida fornite dal progetto HISTORIC.

B. creazione di un sistema di governance per la gestione dei flussi turistici e la promozione del patrimonio culturale nelle aree archeologiche e musei di Altino e Torcello:

- identificazione, creazione e gestione di un network composto da 20 membri composto da attori pubblici e privati operanti nelle aree indicate ed organizzazione di quattro tavoli di lavoro congiunto fino alla fine del progetto;
- sviluppo di un "Piano di gestione delle destinazioni" seguendo le linee guida che verranno fornite dal Comune di Rovigo coordinatore del WP.

C. creazione di un "Product Club" gestito da una rete di imprese locali nelle aree di Altino e Torcello:

- supporto all'identificazione ed inclusione degli operatori economici a livello territoriale per la creazione di un "Product Club" per il turismo sostenibile;
- supporto alla firma del contratto di rete che fisserà le regole per la cooperazione delle imprese coinvolte.

D. coinvolgimento degli utenti finali per lo sviluppo del Prodotto:

- supporto alla somministrazione, raccolta ed archiviazione di questionari e strumenti di ricerca rivolti agli utenti finali (turisti);
- produzione di report in italiano ed inglese sulla base delle linee guida fornite dal Comune di Rovigo.

Riepilogo delle attività Tecniche per le aree pilota di Altino e Torcello del Work Package 3 del Progetto HISTORIC:

<b>Attività 1 - Descrizione delle aree pilota</b>
Task1.1 - Raccolta dati quantitativi e qualitativi dalle aree
Task1.2 - SWOT analysis territoriale per ricreare un database per futuri studi
<b>Attività 2 - Creazione di un sistema di governance condiviso per la le destinazioni turistiche</b>
Task2.1. Creazione di un network per la gestione delle destinazioni turistiche composto da 20 membri tra attori pubblici e privati
Task2.2. Organizzazione di 4 tavoli di lavoro congiunto
Task2.3. Elaborazione ed adozione di un Piano di Gestione delle Destinazioni Turistiche Pilote (Piano di Sviluppo Locale)
<b>Attività 3 -Creazione dei Product Clubs gestiti dalla rete di imprese locali nelle aree selezionate</b>
Task3.1. Individuazione delle imprese locali interessate
Task3.2. Sottoscrizione accordo con le imprese locali selezione per la gestione del product club
Task3.3. Integrazione del Product Club nel PWA (Progressive Web Application) della WP4
<b>Attività 4- Coinvolgimento degli utenti finali per lo sviluppo del Prodotto</b>
Task 4.1. Somministrazione di questionari per la raccolta informazioni per i turisti (feedback) nelle destinazioni turistiche
Task 4.2. Raccolta questionari ed archiviazione nei database di progetto

L'importo stimato a base d'asta ammonta ad **€ 24.000,00 IVA inclusa**.

I tempi di consegna dei dati, delle relazioni e dello svolgimento dei servizi previsti dal presente avviso sono stabiliti dal Responsabile del progetto HISTORIC dell'ESU di Venezia in sintonia con il GANNT del progetto e l'effettivo svolgimento delle attività del progetto.

Il presente avviso, pubblicato sul sito istituzionale [www.esuvenezia.it](http://www.esuvenezia.it) e sul sito della Città Metropolitana di Venezia, è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per consentire la partecipazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati (numero max 10) e non è in alcun modo vincolante per l'ente appaltante.

#### 4) MODALITÀ DI INVIO DELLE ISTANZE DI CANDIDATURA

Gli interessati a partecipare alla suddetta procedura devono essere accreditati al bando servizi MEPA l'area merceologica "Servizi per il Funzionamento della P.A.", nella categoria "servizi di Supporto Organizzativo e Gestionale" sottocategoria di "supporto specialistico" e devono richiedere di essere invitati inviando specifica richiesta di partecipazione.

Gli operatori economici possono presentare l'istanza di manifestazione d'interesse esclusivamente secondo la seguente modalità:

- Invio tramite **PEC: [protocollo.esuvenezial@pecveneto.it](mailto:protocollo.esuvenezial@pecveneto.it)**

L'istanza deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- **CV aziendale**
- **CV delle persone potenzialmente coinvolte nelle attività descritte**
- **Una proposta tecnica dei servizi di coordinamento e supporto gestionale dell'attività di comunicazione relativa al progetto HISTORIC; la proposta tecnica deve essere sintetica e non superare le 5 pagine totali**
- **Autodichiarazione sul possesso dei requisiti generali per contrattare con la P.A., ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 (codice dei contratti pubblici)**

Le istanze devono pervenire **entro le ore 12.00 dal 15° giorno dalla pubblicazione del presente avviso**. Nell'oggetto della mail deve essere riportata la seguente dicitura: "Servizio a supporto delle attività di coordinamento del WP3 progetto INTERREG HISTORIC".

#### 5) SELEZIONE DELLE ISTANZE DI CANDIDATURA IN CASO SIANO SUPERIORI A 10

Ove l'elenco degli operatori ritenuti idonei sia superiore a 10 si procede alla selezione come di seguito descritto.

Le istanze pervenute sono esaminate dal Responsabile del Procedimento che, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti al precedente paragrafo 2, stila l'elenco degli operatori economici ammessi che saranno invitati a presentare l'offerta.

Il RUP provvederà a valutare i seguenti requisiti dell'operatore economico:

1. Professionalità maturata nella gestione della comunicazione di progetti europei; in particolare l'esperienza nella gestione delle attività di comunicazione all'interno di progetti di cooperazione territoriale (CV aziendale).

2. Professionalità maturata nella gestione della comunicazione di progetti europei; in particolare l'esperienza nella gestione delle attività di comunicazione all'interno di progetti di cooperazione territoriale (CV personale dedicato).
3. Una proposta tecnica presentata che consenta di valutare le modalità operative proposte per lo svolgimento dei servizi in oggetto; la proposta tecnica deve essere sintetica e non superare le 5 pagine totali.

Il Responsabile del Procedimento procederà alla valutazione attribuendo i seguenti punteggi per ciascuno dei requisiti sopra elencati:

Giudizio	Punteggio
Insufficiente	0
Sufficiente	1
Discreto	2
Buono	3
Ottimo	4

Al termine della valutazione sarà effettuata una graduatoria che sarà pubblicata sul sito aziendale Esu.it

Saranno invitati a presentare l'RDO i primi 10 classificatisi in graduatoria.

Venezia, 21/10/2019

F.TO IL DIRETTORE

Daniele Lazzarini