



PROVINCIA DI VENEZIA

Servizio Risorse umane

Dirigente responsabile: dott. Giovanni Braga
Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Lazzarini
Responsabile istruttoria: dott.ssa Lisa Favaretto

| |
|----------------------|
| Provincia di Venezia |
| Protocollo 0011348 |
| del 05/02/2013 |
| Cla.: II.8 |

Provvedimento prot. n. SRU
Direttiva /D -

Al Direttore Generale
Dott. Giuseppe Panassidi

Alle signore e ai signori dirigenti

e, p.c. Al Segretario Generale

Loro sedi

Venezia, 05 febbraio 2013

Oggetto: Budget per le prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente gennaio 2013.

In attesa dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2013, prevista per il 5 marzo c.a., la Provincia di Venezia si trova automaticamente in esercizio provvisorio e, pertanto, così come previsto dall'art. 163, comma 1 e 3 di D.Lgs 18/08/2000, n. 267, è possibile effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato (pluriennale 2012-2014).

Pertanto, con la presente direttiva si provvede, sentito l'assessore al personale, alla ripartizione del budget per il lavoro straordinario per il mese di gennaio 2013, come di seguito indicato e pari a 1/12 del budget 2012 assegnato con direttiva 1/D del 16/02/2012.

| DIRIGENTE | SERVIZIO | BUDGET GENNAIO 213 |
|--------------------|----------------------------|-----------------------|
| BRUGNEROTTO ANGELO | SEGRETERIA GIUNTA | 42,00 € |
| | GRUPPI CONSIGLIARI | 83,00 € |
| | DIFENSORE CIVICO | 63,00 € |
| | U.R.P. | 63,00 € |
| | CONTRATTI APPALTI | 75,00 € |
| | UFFICIO GABINETTO | 167,00 € |
| | SERVIZI GENERALI CA'CORNER | 167,00 € |
| | MOTOSCAFISTI | 267,00 € |
| BUI ALESSIO | POLIZIA PROVINCIALE | 1.083,00 € |
| MENIN ANDREA | EDILIZIA | 313,00 € |
| TODESCO MATTEO | ECONOMICO-FINANZIARIO | 233,00 € |

| | | |
|--------------------|---|-------------------|
| | ECONOMATO | 150,00 € |
| | UFFICIO STAMPA | 42,00 € |
| SALLUSTIO FRANCA | INFORMATICA | 167,00 € |
| | ISTRUZIONE PUBBLICA | 83,00 € |
| VIDALI GLORIA | CULTURA-SPORT | 117,00 € |
| | POLITICHE SOCIALI-CAF | 83,00 € |
| GROSSO ALESSANDRA | VIABILITA' | 1.200,00 € |
| FAVARATO ROBERTO | ATTIVITA' PRODUTTIVE - TURISMO | 375,00 € |
| GATTOLIN MASSIMO | POLITICHE AMBIENTALI | 333,00 € |
| | PROTEZIONE CIVILE E DIFESA DEL SUOLO | 250,00 € |
| GABBI PAOLO | TRASPORTI | 158,00 € |
| | CACCIA E PESCA | 58,00 € |
| CHIAIA GIUSEPPE | AVVOCATURA | 83,00 € |
| GIGANTE ORNELLA | PATRIMONIO-ARCHIVIO | 42,00 € |
| | AUTISTI DI RAPPRESENTANZA | 167,00 € |
| | SERVIZI GENERALI TERRAFERMA | 167,00 € |
| GEROTTO DANILO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE | 104,00 € |
| BRAGA GIOVANNI | SERVIZI PER L'OCCUPAZIONE ED IL LAVORO FORMAZIONE PROFESSIONALE | 333,00 € |
| | RISORSE UMANE GIURIDICO | 242,00 € |
| | RISORSE UMANE ECONOMICO | 117,00 € |
| | RISORSE UMANE - VIGILANZA PROVE CONCORSUALI | 125,00 € |
| GIUSEPPE PANASSIDI | AREA DELLA DIREZIONE GENERALE | 83,00 € |
| | TOTALE | 7.035,00 € |

La liquidazione delle prestazioni straordinarie sarà possibile solo dopo l'invio di separati provvedimenti, sulla base delle certificazioni dei responsabili dei singoli servizi, fatte pervenire all'ufficio stipendi entro e non oltre il mese successivo a quello in cui le prestazioni straordinarie siano avvenute.

Il Dirigente
Dott. Giovanni Braga



PROVINCIA DI VENEZIA

Servizio Risorse umane

Dirigente responsabile: dott. Giovanni Braga
Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Lazzarini
Responsabile istruttoria: dott.ssa Lisa Favaretto

| |
|----------------------|
| Provincia di Venezia |
| Protocollo 0016024 |
| del 19/02/2013 |
| Cla.: II.3 |

Provvedimento prot. n. – SRU
Direttiva 2 /D –

al dirigente
del servizio Polizia Provinciale
Alessio Bui

E, p.c. al direttore generale

Al Segretario Generale

Loro sedi

Venezia, 18 febbraio 2013

**Oggetto: Budget per le prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente gennaio 2013.
1^ integrazione.**

Richiamata la Direttiva n. 1/D del /01/2013, relativa alla ripartizione tra i settori e i servizi delle risorse destinate a compensare le prestazioni di lavoro straordinario del personale provinciale per il mese di gennaio 2013 per l'importo totale di € 7.035,00;

Vista la richiesta del Dirigente del servizio Polizia Provinciale di integrare il budget per le prestazioni di lavoro straordinario al fine di assicurare l'attività di controllo "anticrimine" in cui è coinvolto il Corpo della Polizia Provinciale come da richiesta del Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica Prot. n. 404/GAB/2012 del 4/1/2013;

Ritenuto di accogliere la richiesta di integrazione del budget per il lavoro straordinario previsto per il mese di gennaio 2013, compatibilmente alle risorse disponibili;

Si dispone l'integrazione del budget per il lavoro straordinario come di seguito indicato:

| DIRIGENTE | SERVIZIO | 1^ INTERGAZIONE BUDGET 2012 |
|-------------|---------------------|--------------------------------|
| BUI ALESSIO | POLIZIA PROVINCIALE | € 2.000,00 |
| | TOTALE | € 2.000,00 |

Il Dirigente
Dott. Giovanni Braga



PROVINCIA DI VENEZIA

Servizio Risorse umane

Dirigente responsabile: dott. Giovanni Braga
Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Lazzarini
Referente istruttorio: dott.ssa Lisa Favaretto

| |
|----------------------|
| Provincia di Venezia |
| Protocollo 0019724 |
| del 01/03/2013 |
| Cla.: II.8 |

Provvedimento prot. n. – SRU
Direttiva 3 /D –

Al Direttore Generale
Dott. Giuseppe Panassidi

Alle signore e ai signori dirigenti

e, p.c. Al Segretario Generale

Loro sedi

Venezia, 28 febbraio 2013

Oggetto: Budget per le prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente febbraio 2013.

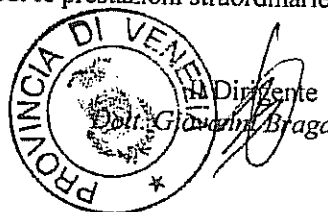
In attesa dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2013, prevista per il 5 marzo c.a., la Provincia di Venezia si trova automaticamente in esercizio provvisorio e, pertanto, così come previsto dall'art. 163, comma 1 e 3 di D.Lgs 18/08/2000, n. 267, è possibile effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato (pluriennale 2012-2014).

Pertanto, con la presente direttiva si provvede, sentito l'assessore al personale, alla ripartizione del budget per il lavoro straordinario per il mese di febbraio 2013, come di seguito indicato e pari a 1/12 del budget 2012 assegnato con direttiva 1/D del 16/02/2012.

| DIRIGENTE | SERVIZIO | BUDGET FEBBRAIO 2013 |
|--------------------|-----------------------------|-------------------------|
| BRUGNEROTTO ANGELO | SEGRETERIA GIUNTA | 42,00 € |
| | GRUPPI CONSIGLIARI | 83,00 € |
| | DIFENSORE CIVICO | 63,00 € |
| | U.R.P. | 63,00 € |
| | CONTRATTI APPALTI | 75,00 € |
| | UFFICIO GABINETTO | 167,00 € |
| | SERVIZI GENERALI CA' CORNER | 167,00 € |
| BUI ALESSIO | MOTOSCAFISTI | 267,00 € |
| | POLIZIA PROVINCIALE | 4.000,00 € |
| MENIN ANDREA | EDILIZIA | 313,00 € |
| TODESCO MATTEO | ECONOMICO-FINANZIARIO | 233,00 € |

| | | |
|--------------------|---|--------------------|
| | ECONOMATO | 150,00 € |
| | UFFICIO STAMPA | 42,00 € |
| SALLUSTIO FRANCA | INFORMATICA | 167,00 € |
| | ISTRUZIONE PUBBLICA | 83,00 € |
| VIDALI GLORIA | CULTURA-SPORT | 117,00 € |
| | POLITICHE SOCIALI-CAF | 83,00 € |
| GROSSO ALESSANDRA | VIABILITA' | 7.000,00 € |
| FAVARATO ROBERTO | ATTIVITA' PRODUTTIVE - TURISMO | 375,00 € |
| GATTOLIN MASSIMO | POLITICHE AMBIENTALI | 333,00 € |
| | PROTEZIONE CIVILE E DIFESA DEL SUOLO | 250,00 € |
| GABBI PAOLO | TRASPORTI | 158,00 € |
| | CACCIA E PESCA | 58,00 € |
| CHIAIA GIUSEPPE | AVVOCATURA | 83,00 € |
| GIGANTE ORNELLA | PATRIMONIO-ARCHIVIO | 42,00 € |
| | AUTISTI DI RAPPRESENTANZA | 167,00 € |
| | SERVIZI GENERALI TERRAFERMA | 167,00 € |
| GEROTTO DANILO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE | 104,00 € |
| BRAGA GIOVANNI | SERVIZI PER L'OCCUPAZIONE ED IL LAVORO FORMAZIONE PROFESSIONALE | 333,00 € |
| | RISORSE UMANE GIURIDICO | 242,00 € |
| | RISORSE UMANE ECONOMICO | 117,00 € |
| GIUSEPPE PANASSIDI | AREA DELLA DIREZIONE GENERALE | 83,00 € |
| | TOTALE | 15.627,00 € |

La liquidazione delle prestazioni straordinarie sarà possibile solo dopo l'invio di separati provvedimenti, sulla base delle certificazioni dei responsabili dei singoli servizi, fatte pervenire all'ufficio stipendi entro e non oltre il mese successivo a quello in cui le prestazioni straordinarie siano avvenute.





PROVINCIA DI VENEZIA

Servizio Risorse umane

Dirigente responsabile: dott. Giovanni Braga
Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Lazzarini
Responsabile istruttoria: dott.ssa Lisa Favaretto

Provvedimento prot. n. - SRU
Direttiva 4/D -

| |
|----------------------|
| Provincia di Venezia |
| Protocollo 0032086 |
| del 05/04/2013 |
| Cla.: II.8 |

Al Direttore Generale
Dott. Giuseppe Panassidi

Alle signore e ai signori dirigenti

e, p.c. Al Segretario Generale
Dott. Stefano Nen

Loro sedi

Venezia, 5 aprile 2013

Oggetto: Budget per le prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente intero anno 2013.

Con la presente direttiva si provvede, sentito l'assessore al personale, alla ripartizione del budget per il lavoro straordinario previsto per l'intero anno 2013, comprensivo dei budget già assegnati per i mesi di gennaio e febbraio 2013.

| DIRIGENTE | SERVIZIO | BUDGET 2013 |
|--------------------|----------------------------|-------------|
| BRUGNEROTTO ANGELO | SEGRETERIA GIUNTA | 500,00 € |
| | GRUPPI CONSIGLIARI | 1.000,00 € |
| | DIFENSORE CIVICO | 750,00 € |
| | U.R.P. | 750,00 € |
| | CONTRATTI APPALTI | 900,00 € |
| | UFFICIO GABINETTO | 2.000,00 € |
| | SERVIZI GENERALI CA'CORNER | 2.000,00 € |
| | MOTOSCAFISTI | 3.200,00 € |
| BUI ALESSIO | POLIZIA PROVINCIALE | 27.000,00 € |
| MENIN ANDREA | EDILIZIA | 3.750,00 € |
| TODESCO MATTEO | ECONOMICO-FINANZIARIO | 2.800,00 € |
| | ECONOMATO | 1.800,00 € |
| | UFFICIO STAMPA | 500,00 € |
| SALLUSTIO FRANCA | INFORMATICA | 2.000,00 € |

| | | |
|--------------------|---|---------------------|
| | ISTRUZIONE PUBBLICA | 1.000,00 € |
| VIDALI GLORIA | CULTURA-SPORT | 1.400,00 € |
| | POLITICHE SOCIALI-CAF | 1.000,00 € |
| GROSSO ALESSANDRA | VIABILITA' | 20.200,00 € |
| FAVARATO ROBERTO | ATTIVITA' PRODUTTIVE - TURISMO | 4.500,00 € |
| GATTOLIN MASSIMO | POLITICHE AMBIENTALI | 4.000,00 € |
| | PROTEZIONE CIVILE E DIFESA DEL SUOLO | 3.000,00 € |
| GABBI PAOLO | TRASPORTI | 1.900,00 € |
| | CACCIA E PESCA | 700,00 € |
| CHIAIA GIUSEPPE | AVVOCATURA | 1.000,00 € |
| GIGANTE ORNELLA | PATRIMONIO-ARCHIVIO | 500,00 € |
| | AUTISTI DI RAPPRESENTANZA | 2.000,00 € |
| | SERVIZI GENERALI TERRAFERMA | 2.000,00 € |
| GEROTTO DANILO | PIANIFICAZIONE TERRITORIALE | 1.250,00 € |
| BRAGA GIOVANNI | SERVIZI PER L'OCCUPAZIONE ED IL LAVORO FORMAZIONE PROFESSIONALE | 4.000,00 € |
| | RISORSE UMANE GIURIDICO | 2.900,00 € |
| | RISORSE UMANE ECONOMICO | 1.400,00 € |
| GIUSEPPE PANASSIDI | AREA DELLA DIREZIONE GENERALE | 1.000,00 € |
| | TOTALE | 102.700,00 € |

La suddetta ripartizione tiene conto delle richieste pervenute dai singoli dirigenti di riferimento e dalla percentuale di utilizzo del budget dell'esercizio precedente.

Si ricorda, altresì, che è assegnato per il periodo 01.01.2013 - 30.06.2013 il 50% del suindicato limite di spesa a ciascun servizio. L'articolo 14, comma 4, del CCNL del 1.04.99, inoltre, stabilisce che il limite massimo individuale di lavoro straordinario è determinato in 180 ore annue, l'eventuale superamento del limite di spesa autorizzato o del limite massimo annuo individuale comporta la piena responsabilità amministrativa e contabile del dirigente.

Ricordo, inoltre, la necessità che il lavoro straordinario sia gestito ed autorizzato in via preventiva dai dirigenti.

La liquidazione delle prestazioni straordinarie sarà possibile solo dopo l'invio di separati provvedimenti, sulla base delle certificazioni dei responsabili dei singoli servizi, fatte pervenire all'ufficio stipendi entro e non oltre il mese successivo a quello in cui le prestazioni straordinarie siano avvenute.

Il Dirigente
Dott. Giovanni Braga



Servizio Risorse umane

Dirigente responsabile: dott. Giovanni Braga
Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Lazarini

| |
|----------------------|
| Provincia di Venezia |
| Protocollo 0081049 |
| del 19/09/2013 |
| Cla.: II.8 |

Provvedimento prot. n. - SRU
Direttiva **5/D - 2013**

al dirigente
del servizio Polizia Provinciale
Alessio Bui

E, p.c. al direttore generale

Al Segretario Generale

Loro sedi

Venezia, 17 settembre 2013

**Oggetto: budget per le prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente gennaio 2013.
integrazione.**

Richiamata la Direttiva n. 4/D del 5 aprile 2013, relativa alla ripartizione del budget per il lavoro straordinario previsto per l'intero anno 2013, comprensivo dei budget già assegnati per i mesi di gennaio e febbraio 2013.

Vista la richiesta del Dirigente del servizio Polizia Provinciale del 10 luglio 2013, di integrare il budget per le prestazioni di lavoro straordinario per attività "anticrimine", svolta in aggiunta all'abituale attività istituzionale in cui è coinvolto il Corpo della Polizia Provinciale, come da richiesta del Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica prot. n. 404/GAB/2012 del 4/1/2013;

Ritenuto di accogliere la richiesta di integrazione del budget per il lavoro straordinario previsto per il 2° semestre 2013, compatibilmente alle risorse disponibili;

Si dispone l'integrazione del budget per il lavoro straordinario come di seguito indicato:

| DIRIGENTE | SERVIZIO | INTERGAZIONE BUDGET 2013 |
|-------------|---------------------|-----------------------------|
| BUI ALESSIO | POLIZIA PROVINCIALE | € 6.000,00 |
| | TOTALE | € 6.000,00 |

Il Dirigente
dott. Giovanni Braga



PROVINCIA DI VENEZIA

Servizio Risorse Umane

| |
|----------------------|
| Provincia di Venezia |
| Protocollo 0083660 |
| del 26/09/2013 |
| Cl.: II.3 |

Dirigente responsabile: dr. Giovanni Braga
Responsabile del procedimento: dr. Federico Schiaoncin

Provvedimento prot.n / 2013 - SRU
Circolare 6 /C -

Alle signore /ai i signori dirigenti

Loro sedi

Oggetto: Progetto generale per la sperimentazione del telelavoro a domicilio. Progetti anno 2014.

Cortesi collaboratrici/collaboratori

la presente circolare intende fornire i termini per la predisposizione dei progetti di Telelavoro per l'anno 2014.

I Dirigenti interessati alla presentazione dei progetti di Telelavoro dovranno predisporre e trasmettere allo scrivente Servizio (sulla base del prospetto allegato), **entro e non oltre il 28 ottobre 2013**, un progetto specifico di Servizio, sulla base delle prescrizioni del progetto generale individuato dall'Ente, indicandone i relativi costi.

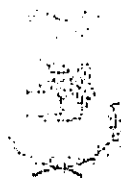
Tale progetto generale è stato approvato con la delibera di Giunta n. 116 del 29.04.2003, e aggiornato successivamente con la delibera n. 49 del 26.02.2008.

Si ricorda altresì che la sperimentazione del Telelavoro è rivolta esclusivamente al personale di categoria **B e C**.

Per ogni informazione o ulteriore chiarimento è possibile rivolgersi a: Federico Schiaoncin – Alberto Stefani tel. 0412501661 – 1716, e-mail federico.schiaoncin@provincia.venezia.it – alberto.stefani@provincia.venezia.it.

Cordiali saluti.

Il Dirigente del Servizio
Risorse Umane
- dr. Giovanni Braga -



PROVINCIA DI VENEZIA

Servizio Risorse Umane

Dirigente responsabile: dr. Giovanni Braga
Responsabile del procedimento: dr. Federico Schiaoncin

| |
|----------------------|
| Provincia di Venezia |
| Protocollo 0083657 |
| del 26/09/2013 |
| Cl.: II.3 |

Provvedimento prot. n /2013- SRU
Circolare n.7/C.

Venezia,

Alle signore/ai signori
dipendenti

Loro sedi

**Oggetto: Trasformazione/rinnovo/modifica contratti a tempo parziale. Scadenza
presentazione domande 30.10.2013.**

Cortesi collaboratrici/collaboratori

vi ricordo che la prossima scadenza per la presentazione delle domande di trasformazione/rinnovo/modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale, con decorrenza 1° gennaio 2014, è prevista per il

30 OTTOBRE 2013.

Per quanto riguarda le modalità di presentazione delle domande vi invito a fare riferimento a quanto già comunicato con la specifica circolare n. 8/C prot. n. 93084 del 06.12.2011, ricordando che le stesse dovranno essere presentate, con l'utilizzo dell'allegato modello I/PT, dal 15 al 30 ottobre, al fine di uniformare l'inizio e la conclusione dei procedimenti di accoglimento o meno delle richieste.

Le domande presentate dopo il 30 ottobre saranno considerate prodotte per la trasformazione con decorrenza dal 1° agosto 2014, ad esclusione di quelle previste dall'art. 51, comma 6, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Venezia (gravi e documentate situazioni familiari, circoscritte a situazioni di salute e obblighi di assistenza).

In base all'art. 51, comma 7, del sopra citato regolamento il contingente di personale da destinare a tempo parziale non potrà essere superiore al 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno per ciascuna categoria, nell'ambito di ogni singolo servizio.

Per eventuali verifiche e/o richieste di informazioni potete fare riferimento al seguente indirizzo e mail del servizio risorse umane federico.schiaoncin@provincia.venezia.it.

Cordialmente

Il Dirigente del servizio risorse umane
- Dr. Giovanni Braga -