



Città metropolitana  
di Venezia

*Il Segretario generale*

**Atto organizzativo n. 17/AO**  
**Provvedimento n. 18 del 28/7/2017**

alle signore e signori dirigenti

alle signore e signori titolari  
di posizione organizzativa  
e di alta professionalità

e p.c. al signor Sindaco metropolitano  
Luigi Brugnaro

**Oggetto:** *aggiornamento dell'elenco dei procedimenti amministrativi incidenti su situazioni giuridiche di terzi e avvio del monitoraggio dei tempi procedurali per il I° semestre 2017.*

Cortesi collaboratrici e collaboratori,

nel corso della prima parte dell'anno è stato completato, attraverso l'applicativo "Funzioni e processi", l'aggiornamento dell'elenco dei procedimenti amministrativi incidenti su situazioni giuridiche di terzi facenti capo alle diverse strutture dell'Ente.

Conformemente alle previsioni di cui all'articolo 24, co. 4, del regolamento metropolitano in materia, dispongo quindi la formale approvazione del documento allegato al presente atto organizzativo, ai fini della successiva pubblicazione nel portale istituzionale e della diffusione presso tutti i dipendenti individuati quali responsabili del procedimento.

Città metropolitana di Venezia  
Ca' Corner, 2662 – San Marco 30124 Venezia  
Codice fiscale 80008840276

Contestualmente, vi invito ad avviare e a completare il monitoraggio dei tempi dei procedimenti amministrativi relativi al I° semestre del 2017

Come da prassi andrà utilizzato l'apposito applicativo, disponibile nella intranet <sup>1</sup>, ove andranno inseriti, **fino al 15 settembre p.v.**:

- a) i dati afferenti agli iter procedimentali, incidenti su situazioni giuridiche di terzi, avviati d'ufficio o su istanza di parte e, conclusi, al netto di eventuali sospensioni, entro il 30 giugno 2017 appena trascorso <sup>2</sup>;
- b) il numero dei procedimenti per i quali, entro la stessa data, non è stato rispettato il termine di conclusione unitamente ad adeguata motivazione del ritardo.

Preciso, infine, che, per quanto riguarda i soli procedimenti relativi a:

- a) accesso agli atti ai sensi degli articoli 24 e ss. della legge. n. 241/1990;
- b) accesso civico semplice ai sensi dell'art. 5, co. 1, del d.lgs n. 33/2013;
- c) accesso civico generalizzato ai sensi dell'art. 5, co. 2, del d.lgs n. 33/2013<sup>3</sup>;

il monitoraggio delle relative tempistiche viene rinviato in quanto, nelle more del prescritto adeguamento regolamentare, saranno diffuse delle indicazioni ad hoc, anche in sede di Conferenza dei dirigenti, per procedere con le rilevazioni collegate alla realizzazione di una nuova raccolta organizzata (cd "registro di accessi") di tutte le richieste pervenute all'Ente, ai fini della relativa pubblicazione sul sito istituzionale.

---

<sup>1</sup> In proposito ricordo che:

- a) il monitoraggio deve riguardare i procedimenti già inclusi nell'elenco dell'Ente della durata massima di 180 giorni;
- b) è sempre possibile, **dopo la validazione del sottoscritto**, mappare uno o più nuovi procedimenti o aggiornare quelli esistenti intervenendo nell'applicativo "Funzioni e processi";
- c) gli aggiornamenti potranno riguardare anche la titolarità del procedimento per via di eventuali mutamenti nella direzione e/o nella struttura organizzativa di alcuni servizi/uffici.

<sup>2</sup> In particolare, ogni dirigente potrà intervenire per i procedimenti curati da tutti i servizi diretti, mentre i singoli responsabili potranno visualizzare e inserire i dati per i soli procedimenti loro assegnati dal rispettivo dirigente.

<sup>3</sup> Cfr Linee guida A.N.AC., adottate con determinazione n. 1309/2016, e recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'articoli 5 e 5-bis d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016, e Circolare del Dipartimento per la funzione pubblica n. 2 /2017 relativa all'attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA).

Certo nella vostra collaborazione, vi invio i più cordiali saluti.

Il Segretario generale

Stefano Nen

*(documento firmato digitalmente)*