



Città metropolitana di Venezia

Il Segretario generale

Atto organizzativo n. 09/2020
Provvedimento n. 13 del 12/05/2020

Alla dott.ssa Franca Sallustio
all'ing. Luca Celeghin
alla dott.ssa Silvia Chiereghin
al dott. Alberto Frasson
alla dott.ssa Rita Parolini
al sig. Enrico Perissinotto
alla dott.ssa Anna Pietropolli
al sig. Stefano Scomparin
alla dott.ssa Carla Corò
alla dott.ssa Stefania Fabris
alla dott.ssa Lucia Fedrigoni
alla dott.ssa Luisa Giroto
alla dott.ssa Marta Mereu

e, p.c. al Sig. Sindaco metropolitano
alle Signore e ai Signori dirigenti

Oggetto: *costituzione gruppo di lavoro per la partecipazione al “Bando pubblico per lo sviluppo di progettualità integrate aventi come obiettivo la digitalizzazione dei processi amministrativi - Attuazione Programma Operativo POR FESR 2014-2020, Asse 2 (Azione 2.2.1, Azione 2.2.2, Azione 2.2.3)”, di cui alla Delibera Giunta Regionale del Veneto n. 557 del 05 maggio 2020, e successiva gestione*

Premesso che:

- la Regione del Veneto, nell'ambito dell'asse 2 Agenda digitale del POR-FESR 2014-2023 ha sottoscritto un accordo di collaborazione per la crescita e la Cittadinanza Digitale con l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID); nell'accordo vengono riconosciuti e definiti i soggetti aggregatori digitali (SAD);
- la Regione del Veneto, con DGR n.978/2019 ha pubblicato l'Avviso per l'indagine esplorativa finalizzata all'individuazione di soggetti aggregatori per il digitale - (SAD)”;
- con decreto del Sindaco metropolitano n. 76 del 27/09/2019 la Città metropolitana ha risposto all'Avviso, manifestando interesse a divenire SAD già con l'adesione del Comune di Venezia e della società inhouse Venezia Informatica e Servizi Venis S.p.A.;
- con nota del 09/12/2019, prot. n. 0530315 la Giunta regionale ha comunicato l'esito positivo della domanda di assumere il ruolo di SAD per il territorio metropolitano, con il Comune capoluogo e il partner tecnologico Venezia Informatica e Servizi Venis S.p.A., consentendo



Città metropolitana di Venezia

Il Segretario generale

quindi alla Città metropolitana di erogare servizi digitali per le PA del suo territorio nel rispetto del piano triennale per l'informatica AGID e contestualmente concorrere al bando regionale per i progetti che godono di finanziamenti POR-FESR.;

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 557 del 05 maggio 2020 ad oggetto "Attuazione Programma Operativo POR FESR 2014-2020, Asse 2 (Azione 2.2.1, Azione 2.2.2, Azione 2.2.3). Approvazione del Bando pubblico per lo sviluppo di progettualità integrate aventi come obiettivo la digitalizzazione dei processi amministrativi" è stato pubblicato il bando per l'Asse 2 Azioni 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 "Agire per la cittadinanza digitale", declinato nelle seguenti azioni:
 - asse 2 azione 2.2.1: razionalizzazione e consolidamento dei data center dei Comuni mediante migrazione verso il SAD;
 - asse 2 azione 2.2.2: sviluppo e diffusione di servizi digitali di e-government e dei livelli essenziali dei diritti digitali (LEDD);
 - asse 2 azione 2.2.3: sviluppo delle interfacce per cooperazione applicativa tra i LEDD e i sistemi legacy degli Enti e interoperabilità delle infrastrutture abilitanti.

considerato che:

- la Città metropolitana di Venezia, nel suo ruolo di SAD per il territorio metropolitano, intende partecipare a tale Bando pubblico formulando una propria proposta progettuale secondo le modalità ivi stabilite, all'allegato A, coinvolgendo i comuni metropolitani;
- il termine per la presentazione delle proposte progettuali è fissato alle ore 15.00 del 15 luglio 2020;
- la definizione della proposta progettuale richiede la costituzione di un gruppo di lavoro interno alla Città metropolitana, che in caso di valutazione positiva del progetto, potrà essere integrato con ulteriori professionalità interne all'ente al fine di garantire la buona riuscita dello stesso;
- se finanziato, il progetto si svilupperà entro il 15 novembre 2022 e la rendicontazione dovrà essere ultimata entro il 15 gennaio 2023;

Visto:

- che con decreto prefettizio, acquisito al protocollo generale con n. 16713 del 25.03.2020, la dott.ssa Maria Cristina Cavallari è stata nominata Segretario generale reggente a tempo pieno presso la segreteria della Città metropolitana di Venezia, a decorrere dal 01.04.2020 e fino a nomina del titolare;
- l'art 4 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in base al quale il direttore generale, o, se non nominato, il segretario generale può istituire gruppi temporanei di lavoro costituiti da personale appartenente ad aree diverse per l'elaborazione e la realizzazione



Città metropolitana di Venezia

Il Segretario generale

di specifici progetti, sentiti i dirigenti interessati e definendo, con la relativa determinazione di costituzione, durata, obiettivi, compiti e ruolo dei componenti;

dispone

1. di costituire apposito gruppo di lavoro con l'obiettivo di fornire il supporto necessario per la definizione e successiva gestione del progetto per la partecipazione al "Bando pubblico per lo sviluppo di progettualità integrate aventi come obiettivo la digitalizzazione dei processi amministrativi - Attuazione Programma Operativo POR FESR 2014-2020, Asse 2 (Azione 2.2.1, Azione 2.2.2, Azione 2.2.3)", di cui alle premesse, composto dal seguente personale interno alla Città metropolitana:
 - dott.ssa Franca Sallustio, dirigente Area amministrazione digitale con compiti di coordinamento e direzione del progetto;
 - ing. Luca Celeghin, funzionario tecnico PO del servizio informatica;
 - dott.ssa Silvia Chiereghin, funzionario tecnico PO del servizio informatica;
 - dott. Alberto Frasson, funzionario tecnico PO del servizio informatica;
 - sig. Enrico Perissinotto, funzionario tecnico del servizio informatica;
 - dott.ssa Rita Parolini, istruttore amm.vo del servizio informatica;
 - dott.ssa Anna Pietropoli, istruttore amm.vo del servizio informatica;
 - sig. Stefano Scomparin, istruttore tecnico del Servizio informatica;
 - dott.ssa Carla Corò, funzionario amm.vo del servizio protocollo-archivio;
 - dott.ssa Stefania Fabris, funzionaria PO del Servizio società partecipate;
 - dott.ssa Lucia Fedrigoni, funzionaria del Servizio promozione del territorio e fundraising;
 - dott.ssa Luisa Giroto, funzionaria del Servizio promozione del territorio e fundraising;
 - dott.ssa Marta Mereu, funzionaria del Servizio promozione del territorio e fundraising;
2. con appositi atti organizzativi successivi, sentiti gli specifici dirigenti, il gruppo di lavoro potrà essere integrato con altro personale appartenente ad aree diverse;
3. il gruppo di lavoro costituito con il presente provvedimento avrà durata sino a conclusione degli adempimenti realizzativi e di rendicontazione del progetto.

Il Segretario generale

Dott.ssa Maria Cristina Cavallari
(documento firmato digitalmente)