



Città metropolitana  
di Venezia

Atto organizzativo n. 12/AO  
Provvedimento n. 16 del 27/05/2020

al dott. Massimo Gattolin  
alla dott.ssa Luisa Giroto

alle signore e signori dirigenti  
e p.c. al signor Sindaco metropolitano

**Oggetto:** *partecipazione al gruppo di lavoro interistituzionale per il coordinamento nell'attuazione degli accordi sottoscritti con il MATTM finalizzati a definire Agende metropolitane per lo sviluppo sostenibile (per la Città metropolitana di Venezia, progetto P.AGE.S).*

Premesso che

- con decreto del Sindaco metropolitano n. 75 del 27/09/2019, la CmVE aderiva all' "Avviso pubblico rivolto alle Città metropolitane per la presentazione di manifestazioni di interesse per attività di cui all'art. 34 del d. lgs. 152/2006 e S.S.M.M.I.I.", presentando il progetto denominato "P.AGE.S. - dal Piano strategico all'AGEnda per lo Sviluppo sostenibile della Città metropolitana di Venezia";
- con nota n. 2266 del 16/01/2020 il Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) a seguito del positivo accoglimento del progetto, inviava lo schema di accordo da sottoscrivere tra Città metropolitana e Ministero;
- con decreto prefettizio, acquisito al protocollo generale con n. 5381 del 30/01/2020, la dott.ssa Maria Cristina Cavallari veniva incaricata della supplenza tempo pieno presso la segreteria della Città metropolitana di Venezia, a decorrere dal 01/02/2020 al 31/03/2020;
- in data 12/02/2020 veniva sottoscritto con il MATTM l'accordo di collaborazione, protocollo generale n. 8627 del 12/02/2020, finalizzato a definire l'agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile, dando attuazione a quanto previsto nel progetto P.AGE.S.;
- con decreto del Sindaco metropolitano n. 16 del 11/03/2020 veniva individuato il Segretario generale pro tempore dott.ssa Maria Cristina Cavallari, quale soggetto delegato alla sottoscrizione di tutti i documenti necessari per la partecipazione al progetto "P.AGE.S. - dal Piano strategico all'AGEnda per lo Sviluppo sostenibile della Città metropolitana di Venezia", finanziato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;
- con decreto prefettizio, acquisito al protocollo generale con n. 16713 del 25/03/2020, la dott.ssa Maria Cristina Cavallari veniva nominata Segretario generale reggente a tempo pieno presso la segreteria della Città metropolitana di Venezia, a decorrere dal 01/04/2020 e fino a nomina del titolare.



## Città metropolitana di Venezia

Dato atto che in attuazione del succitato accordo sottoscritto si vuol procedere all'implementazione del progetto presentato, ed in particolare di quanto previsto al punto C1.3 "Scelta e monitoraggio set indicatori" che prevede una condivisione con le Città metropolitane di Milano, Genova e Torino dell'individuazione di ulteriori indicatori di tipo territoriale, dando seguito all'esperienza maturata nell'ambito del progetto DeSK;

Atteso che il progetto DeSK (Progetto OCPA 2020\_ PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020) ha già visto il lavoro congiunto tra le Città metropolitane di Venezia, Milano e Genova e che le stesse hanno sviluppato in coordinamento una metodologia di lavoro e degli applicativi per la gestione, l'interazione e la rappresentazione dei dati;

Valutata l'esigenza di procedere alla costituzione di un gruppo di lavoro tecnico operativo che consenta un coordinamento tra i differenti enti partecipanti al progetto, per il coordinamento nell'attuazione degli accordi sottoscritti con il MATTM finalizzati a definire Agende metropolitane per lo sviluppo sostenibile, costituito da almeno un rappresentante tecnico per ciascuna Città metropolitana di Venezia, Genova, Milano e Torino;

Sentiti i referenti delegati all'attuazione degli accordi per le Città metropolitane di Milano, Genova e Torino e ritenuto di comune accordo che tale gruppo di lavoro:

- si riunisca presumibilmente con cadenza mensile, privilegiando strumenti di videoconferenza;
- relazioni tramite un verbale snello agli organismi competenti per ciascun ente rispetto al suo operato;
- collabori nello sviluppo degli indicatori, in linea con quanto già sviluppato durante l'attuazione del progetto PON Governance -Desk;
- abbia funzioni di informazione e coordinamento sulle tematiche relative alla comunicazione, scambio di buone pratiche, modalità di avanzamento del progetto previsto dall'accordo succitato.

Dato atto che il succitato accordo con il MATTM individua il Segretario Generale quale responsabile delle azioni di raccordo, di coordinamento e di cura dei rapporti interistituzionali, nonché quale responsabile dell'attuazione e del monitoraggio del progetto, e il dott. Massimo Gattolin quale referente tecnico;

Ritenuto di delegare i seguenti dipendenti alla partecipazione al tavolo di lavoro interistituzionale di cui sopra:

- dott. Massimo Gattolin, dirigente Area ambiente o suo delegato;
- dott.ssa Luisa Girotto, funzionario amministrativo del Servizio di Promozione del Territorio e fundraising;

Tenuto conto che gli incarichi di cui al presente provvedimento vengono conferiti secondo le specifiche competenze richieste, senza peraltro pregiudicare in alcun modo il corretto e regolare svolgimento delle attività istituzionali;

Visti e richiamati:



Città metropolitana  
di Venezia

- la Legge n. 56 del 7/4/2014;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Venezia approvato dalla Conferenza Metropolitana n. 1 del 20 gennaio 2016, che reca la definizione delle competenze degli organi della Città metropolitana;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con decreto del Sindaco n. 1/2019, ed in particolare l'art. 4 comma 3 in base al quale *“Il Direttore generale e ciascun dirigente possono altresì istituire, nell’ambito della struttura organizzativa di competenza, gruppi temporanei di lavoro per l’elaborazione e la realizzazione di specifici progetti. Con l’atto organizzativo di costituzione, sono definiti durata, obiettivi, compiti e ruolo dei componenti del gruppo”*;

**DISPONE**

1. di partecipare, per le motivazioni in premessa esplicitate, al costituendo Gruppo di lavoro tecnico operativo interistituzionale con le Città metropolitane di Milano, Genova e Torino per il coordinamento nell'attuazione degli accordi sottoscritti con il MATTM finalizzati a definire Agende metropolitane per lo sviluppo sostenibile (per la Città metropolitana di Venezia, progetto P.AGE.S);
2. di designare, quali componenti del predetto gruppo i seguenti dipendenti:
  - dott. Massimo Gattolin, dirigente Area ambiente o suo delegato;
  - dott.ssa Luisa Girotto funzionario amministrativo del Servizio di Promozione del Territorio e fundraising ;
3. di dare comunicazione del presente atto organizzativo ai dipendenti ed ai dirigenti interessati, dandone altresì pubblicazione sul sito intranet dell'Ente

*il Segretario generale*  
*dott.ssa Maria Cristina Cavallari*  
*(f.to digitalmente)*